

Az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térbe belépést biztosító egyszeri jelszó generáló token igénylésének szabályai

Jelen dokumentum meghatározza az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térbe (a továbbiakban: EESZT) belépést biztosító egyszeri jelszó generálásra alkalmas token (a továbbiakban: token) igénylésének feltételeit.

A jelen dokumentumban használt fogalmak körét az Általános Csatlakozási Feltételekben és az EESZT Működési Kézikönyvében található tartalommal kell használni.

1. Igénylésre jogosultak köre

Az EESZT-be azonosítást biztosító tokent igényelhet:

- olyan természetes személy, aki jogszabály alapján nem rendelkezhet magyar hatóság által kiállított tárolóelemmel rendelkező állandó személyazonosító igazolvánnyal (a továbbiakban: e-személyi),
- az olyan természetes személy, aki az azonosítási és jogosultságkezelési nyilvántartásban olyan csatlakozott adatkezelő alatt van nyilvántartva, ahol az e-személyi használata technikai okokból nem biztosított és számára az EESZT működtetője a token használatát engedélyezte.

A technikai ok megszűnését követően a csatlakozott adatkezelőnek és az EESZT felhasználónak a Működési Kézikönyv szerint kijelölt azonosítási megoldásra (e-személyi) kell áttérnie.

Állandó személyazonosító igazolvány annak a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás hatálya alá tartozó magyar állampolgárnak, bevándorolt, letelepedett, menekült vagy oltalmazott jogállású személynek adható, aki személyazonosságát és a személyazonosító igazolványban szereplő adatait az erről 417/2015. (XII. 23.) Korm. rendeletben meghatározott okiratokkal igazolja.

Amennyiben az EESZT felhasználó több csatlakozott adatkezelőnél is jogosult az EESZT használatára csak egy alkalommal kell tokent igényelnie, a token valamennyi csatlakozó adatkezelő esetében biztosítja számára az EESZT használatát. Ilyen esetben az alap és működési nyilvántartásban nem szereplő felhasználó esetén valamennyi csatlakozó adatkezelőnek kérnie kell az EESZT felhasználó felvételét az azonosítási és jogosultságkezelési nyilvántartásba.

A csatlakozott adatkezelő a formanyomtatványok leadását megelőzően köteles az EESZT felhasználó személyazonosságát ellenőrizni.

A felhasználói fiókhoz tartozó jelszót az EESZT ágazati portálon ügyfélkapus bejelentkezést követően az EESZT felhasználó hozza létre. A token igényléséhez ezért ügyfélkapus azonosítással még nem, a token használatának megkezdésekor azonban már rendelkeznie kell az EESZT felhasználónak. Az ügyfélkapu igénylés menetéről bővebb információ érhető el: <https://ugyfelkapu.magyarorszag.hu/regisztracio>. Az ügyfélkapu regisztráció elvégezhető személyes megjelenés nélkül e-személyi igazolvánnyal is. Az ügyfélkapu elérhető a nem magyar állampolgárok számára is.

2. A token igénylés benyújtása

Az EESZT használatához szükséges token a csatlakozott adatkezelő jogosult igényelni. Adott EESZT felhasználó esetében az igénylés feltétele, hogy az EESZT azonosítási és jogosultságkezelési nyilvántartásban szerepeljen, rendelkezzen EESZT azonosítóval.

Az EESZT azonosítási és jogosultságkezelési nyilvántartásban szerepel minden olyan személy, aki az alap- és működési nyilvántartásban szerepel.

Amennyiben az EESZT felhasználó az azonosítási és jogosultságkezelési nyilvántartásban azért nem szerepel, mivel az alap és működési nyilvántartásban sem szerepel, a csatlakozott adatkezelőnek az azonosítási és jogosultságkezelési nyilvántartásba való felvételét az EESZT működtetőjénél kérelmeznie kell az erre szolgáló szabályzat szerint.

Az igénylés elektronikusan nyújtható be az erre szolgáló formanyomtatványon.

A benyújtás során:

- Az igénylés formanyomtatványát az EESZT felhasználónak és a csatlakozott adatkezelő nevében aláírásra jogosult személynek kell aláírnia.
- Az igénylést a csatlakozási nyilatkozatban megjelölt informatikai kapcsolattartásra jogosult személynek elektronikus másolatban (csatolva az eredeti elektronikus fájlt is) kell elküldenie a jogosultsag.eeszt@aEEK.hu email címre a csatlakozási nyilatkozatban megjelölt technikai kapcsolattartó email címéről.
- Ezzel egyidejűleg az igénylési dokumentumokat papír alapon, postai úton is el kell juttatni az EESZT működtetője számára.

Az igénylés intézése az elektronikus másolat EESZT működtetője általi átvételkor megindul, ha az igénylést a szabályzat szerinti személy, a szabályzatban foglaltak szerint benyújtja.

Amennyiben az igénylést a csatlakozási nyilatkozatot aláíró személy írja alá, további dokumentum csatolása nem szükséges. Amennyiben az igénylést nem a csatlakozási nyilatkozatot aláíró személy írja alá, csatolni kell az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum és az aláírási címpéldány másolatát (az elektronikus beküldéshez ezek elektronikus másolatát).

Az EESZT működtetője az igényt legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja. Amennyiben az igény hiányos, a csatlakozott adatkezelő számára hiánypótlást ad ki, amennyiben az igény teljesíthető intézkedik a token átadása érdekében.

Formanyomtatvány

EESZT_igenylolap_token.docx