



miniHIS

EESZT Betegdokumentációs és Jelentési Rendszer

Felhasználói Kézikönyv

Verzió: 2.0

Kiadás dátuma: 2021. április 13.

1. Dokumentum történet

Verzió	Készítette	Dátum	Változás
1.0	Budavári Viktória Németh László	2020-05-25	Kezdeti változat
1.1	Németh László	2020-08-31	Módosítások, Korrekció, Új funkciók
1.2	Budavári Viktória	2020-12-09	Új funkciók: Szakorvosi javaslatok, Terápiás lap és Közgyógy (Háziorvosi) Igazolás, Beutaló sablonok
1.21	Budavári Viktória	2020-12-22	Új funkciók: Páciens korábbi ellátások: Mikrobiológiai labor eredmények megjelenítése, Házikarantén események megjelenítése; eBeutaló OMSZ Covid vizsgálatkérő kezelése
1.22	Rohoska Gábor	2021-02-14	Új funkció: eProfil – Oltás felvétele
1.23	Rohoska Gábor	2021-02-20	Módosítások, Korrekció
1.24	Rohoska Gábor	2021-02-28	Módosítások, Korrekció
1.25	Szigeti Ildikó	2021-03-13	Módosítások, Korrekció
1.26	Szigeti Ildikó	2021-03-20	Módosítások, Korrekció
1.27	Szigeti Ildikó	2021-03-24	Módosítások, Korrekció
1.28	Szigeti Ildikó	2021-03-28	Módosítások, Korrekció
1.29	Szigeti Ildikó	2021-03-30	Módosítások, Korrekció
2.0	Szigeti Ildikó	2021-03-31	Új funkciók: Háziorvosi Modul

Tartalomjegyzék

1. DOKUMENTUM TÖRTÉNET.....	2
2. A MINIHIS RENDSZER LÉTREHOZÁSÁNAK ALAPVETŐ CÉLJA.....	6
3. MINIHIS ÁTTEKINTÉS.....	6
4. MINIHIS RENDSZER HASZNÁLATÁNAK MEGKEZDÉSE	7
4.1 MINIHIS KEZDŐKÉPERNYŐ.....	7
4.2 ELLÁTÁSOK MENÜ.....	7
4.1.1 Gyorskereső.....	8
4.1.2 Ambuláns napló.....	8
4.1.3 Telemedicina foglalások.....	9
5. PÁCIENS MENÜ, PÁCIENSEK FELVÉTELE	9
5.1 PÁCIENS ADATAINAK MEGADÁSA, MÓDOSÍTÁSA	10
5.2 HÁZIORVOSI PRAXIS KEZELÉS	11
5.3 TERÁPIÁS ADATOK KEZELÉS	13
5.3.1 Terápiás adatok lista és adatlap	14
5.3.2 Háziorvosi (Közfogy) igazolás nyomtatása	14
5.4 EPROFIL BEJEGYZÉSEK LISTA	15
5.4.1 eProfil lista.....	17
5.4.2 eProfil bejegyzések	17
5.5 ELLÁTÁSTÖRTÉNET	18
5.5.1 Mikrobiológiai labor és Covid-19 gyors teszt eredmények megjelenítése.....	19
5.5.2 Házikarantén esemény adatainak megjelenítése.....	19
5.6 KERESŐKÉPTELEN ÁLLOMÁNY	20
5.6.1 Keresőképtelen állományba történő felvétel	20
5.6.2 Orvosi igazolás keresőképtelen állományról dokumentum nyomtatása	21
5.6.3 Keresőképtelen állomány lezárása	22
5.6.4 Keresőképtelen állomány módosítása.....	23
5.6.5 Keresőképtelen állomány törlése	23
6. ELLÁTÁS FOLYAMATA.....	24
6.1 ELLÁTÁS, ELLÁTÁSI ADATOK ÉS EESZT EGYÜTTMŰKÖDÉS	24
6.2 ELLÁTÁS OLDAL FELÉPÍTÉSE	24
6.2.1 Páciens korábbi esetei, Ellátástörténeti kijelző	25
6.2.2 Ellátás adatok megadása	26
6.3 ELLÁTÁS INDÍTÁSA ÉS BEFEJEZÉSE MŰVELETEK ÖSSZEFOGLALÁSA	26
7. TELEMEDICINA KONZULTÁCIÓ.....	27
7.1 ELŐZETES FOGLALÁS TELEMEDICINA FOGLALÁSOK LISTÁBÓL	27
7.2 FOGLALÁS MEGKEZDETT ELLÁTÁSBAN.....	28
7.3 TELEMEDICINA KONZULTÁCIÓ.....	29
7.4 TELEMEDICINA KONZULTÁCIÓ ZÁRÁSA, KÉPEK ÁTVÉTEL	29
7.5 FOGLALÁSOK KEZELÉSE.....	30

8. ERECEPT MŰVELETEK	31
8.1 RÉSZLETES GYÓGYSZERKERESŐ	31
8.2 RECEPT ADATLAP	32
8.2.1 Ismétlődő recept felírása	33
8.2.2 Szakorvosi javaslat kezelése	34
8.2.3 Közgyógy igazolvány kezelése	35
8.2.4 Magisztrális (nem hatóanyag alapú) készítmény felírása	35
8.1 Recept mentése terápiás lapra	36
8.1.1 eRecept műveletek összefoglalása	36
9. EBEUTALÓ MŰVELETEK	37
9.1 EBEUTALÓ MŰVELETEK	38
9.2 EBEUTALÓ SABLONOK KEZELÉSE	38
9.2.1 MiniHIS példányhoz kapcsolódó sablonok szerkesztése	39
9.2.2 eBeutaló sablonok használata	40
9.3 EBEUTALÓ – OMSZ COVID VIZSGÁLATKÉRŐ	40
10. SZAKORVOSI JAVASLATOK MŰVELETEI	41
10.1 GYÓGYSZERES SZAKORVOSI JAVASLATOK	41
10.1.1 Szakorvosi javaslat adatlap - Gyógyszer	42
10.1.2 Szakorvosi javaslat nyomtatása - Gyógyszer	43
10.2 GYSE SZAKORVOSI JAVASLAT	43
10.2.1 Szakorvosi javaslat adatlap - GYSE	44
10.2.2 Szakorvosi javaslat nyomtatása – GYSE	45
10.3 SZAKORVOSI JAVASLAT (GYÓGYSZER ÉS GYSE) MŰVELETEK	45
11. AMBULÁNS LAP	47
11.1 AMBULÁNS LAP NYOMTATÁS	48
12. STATISZTIKÁK	49
12.1 TÁPPÉNZES NAPLÓ	49
13. JELENTÉSEK	50
13.1 EJELENTÉS	50
13.1.1 eJelentés funkció bekapcsolása	50
13.1.1 Ellátás funkció érintettsége	50
13.1.1 eJelentés lista	51
13.1.2 Új eJelentés készítése	51
13.1.3 eJelentés beküldése, érvényesítése és érvénytelenítése	52
13.1.4 Feldolgozási eredmény lekérdezése	53
13.1.5 eJelentés javítása	53
14. BEÁLLÍTÁSOK MENÜ	54
14.1 SZERVEZETI EGYSÉG KONFIGURÁCIÓ	54
14.2 ORVOS PROFIL BEÁLLÍTÁSOK	55
14.3 EJELENTÉS	55
14.4 OJOTE KONFIGURÁCIÓ	56

15.	RENDSZER NAPLÓ.....	58
16.	EESZT STÁTUSZOK ÉS HIBÁK.....	58
17.	LEHETSÉGES HIBÁK ÉS ELHÁRÍTÁSUK.....	59
17.1	BEJELENTKEZÉSEL KAPCSOLATOS HIBÁK	59
17.2	EESZT NEM ELÉRHETŐ	59
17.3	MINIHIS VERZIÓFRISÍTÉS	60
17.4	BEKÜLDÉSRE VÁRÓ ELEMEL	60
18.	ELLÁTÁSI ESEMÉNYEK HIBAKEZELÉSE	60
19.	FOGALMAK.....	61

2. A miniHIS rendszer létrehozásának alapvető célja

Az EESZT működése szempontjából kiemelt fontosságú, hogy a csatlakozott egészségügyi szolgáltatók által használt medikai rendszerek rendelkezzenek akkreditált, EESZT-kompatibilis szoftverrel. **Az EESZT – elsősorban az alacsony betegforgalmú, informatikai rendszerrel nem rendelkező szolgáltatók támogatására – létrehozta a Betegdokumentációs és Jelentési Rendszert (továbbiakban „miniHIS”-t).**

A miniHIS az EESZT által egy ingyenes webes technológiára fejlesztett informatikai rendszer, mely alkalmas a törvényben meghatározott kötelező EESZT adatszolgáltatás biztosítására.

A miniHIS rendszer létrehozásának főbb céljai:

- 2020. június 1-től támogassa az EESZT-be kötelezően küldendőként definiált adatok törvényben meghatározott határidőre történő elektronikus feltöltésének lehetőségét,
- a minimálisan elvárt EESZT jelentési funkcióknak egy központi rendszerben történő megvalósításával oly módon, mely
 - a felhasználó részéről minimális anyagi ráfordítást követeljen meg, ugyanakkor
 - egyszerű és biztonságos csatlakozást és használatot biztosítson.

3. miniHIS áttekintés

A miniHIS az EESZT által fejlesztett, ingyenes webes technológiával rendelkező informatikai rendszer, mely alkalmas a törvényben meghatározott kötelező EESZT adatszolgáltatás biztosítására.

Segítségével az Alap és Járóbeteg-szakellátás feladataira irányuló működési engedéllyel rendelkező (1-es vagy 2-es szolgáltatási típuskód) egészségügyi szolgáltató orvos képes a jogszabályban előírt jelentési kötelezettségek ellátására az EESZT felé. A miniHIS használatával a páciens adatai a páciens ellátó egészségügyi intézménybe vagy a szolgáltatásra érkezésekor a regisztráció során a rendszerbe kerül. Az ellátás során keletkezett egészségügyi adatok, dokumentumok, események, és ezek esetleges változásai továbbításra és lekérésre kerülnek az EESZT felé.

Különösen ajánlott az alap medikai funkcionalitással rendelkező miniHIS rendszer azok számára, akik jelenleg nem használnak semmilyen informatikai programot, nyilvántartásuk és adminisztrációs tevékenységük papíralapon történik.

Továbbá a miniHIS havidíj- és költségmentes segítséget nyújthat az EESZT-adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésében.

FONTOS!

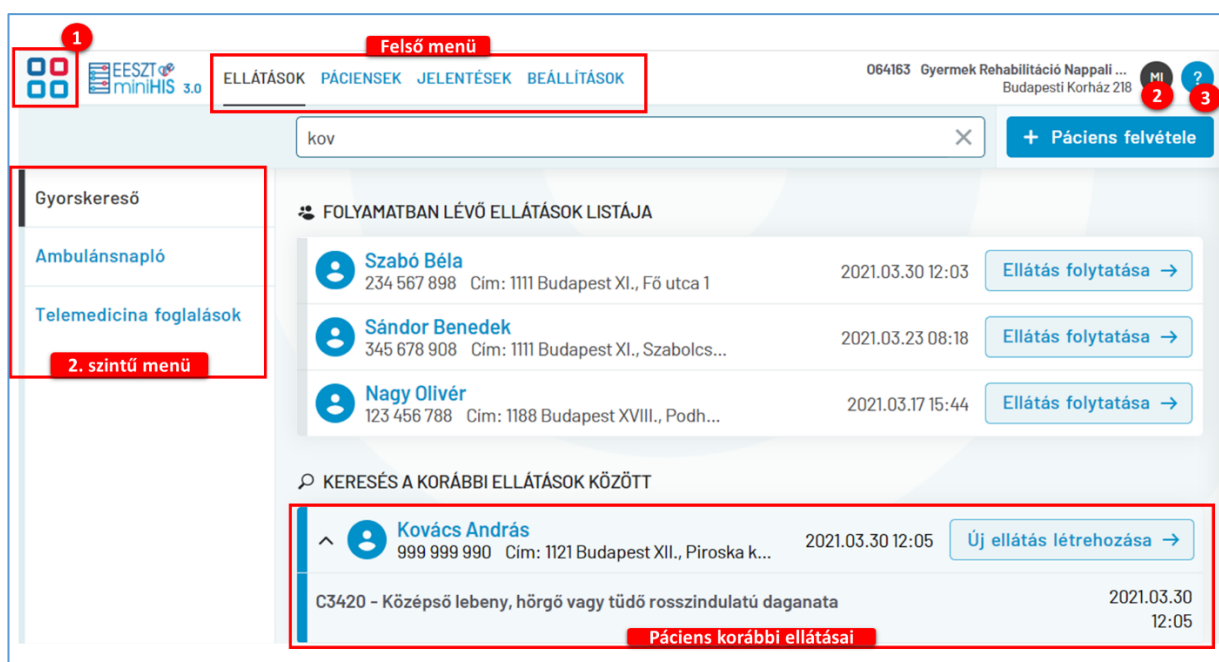
A miniHIS jelenleg csak a Háziorvosok számára alkalmas a NEAK felé történő jelentéstételi kötelezettség teljesítésére! Használata jelenleg a nem orvos felhasználók számára /Szakdolgozók/ nem biztosított.

[Részletes Információ ezzel kapcsolatban](#)

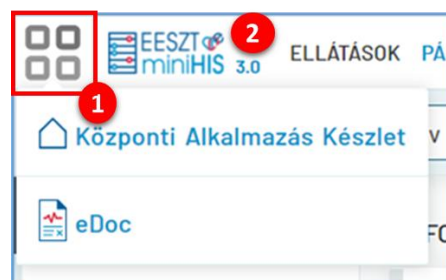
4. miniHIS rendszer Használatának Megkezdése

4.1 miniHIS Kezdőképernyő

A miniHIS alkalmazásba történő bejelentkezés után a **Kezdőképernyő** jelenik meg. A miniHIS felső menüsorában elérhetők az **Alkalmazás választó (1)**, a **Felső szintű menü**, a bejelentkezett felhasználó azonosítója és az intézmény és szervezeti egység, amelybe a bejelentkezés történt, a **Kilépés (2)** művelet és a **Súgó (3)**.



Alkalmazás választó (1) használata: amennyiben felhasználónak a Központi Alkalmazás Készletben (Továbbiakban: KAK-ban) egynél több alkalmazáshoz van jogosultsága. (Adott szervezeti egységgel történő SSO bejelentkezés után), akkor az Alkalmazás választó aktív és ráklikkelve a KAK Nyitólapra navigál a rendszer, ahol a belépés művelettel lehet az alkalmazások közül választani, vagy szükség esetén a KAK nyitólapról kilépni.



A **miniHIS logóra (2) kattintva** minden munkaterületről **elérhető a miniHIS kezdőképernyő!** Amennyiben az egér mutatójával rámutatunk vagy ráhúzzuk az egeret ún. Hint-ben megjeleníti a program az adott funkció működését és egyben szürke színűvé is válik.

4.2 Ellátások menü

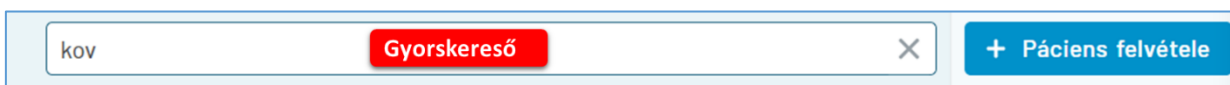
Az Ellátások menüben elérhető funkciók:

- Gyorskereső

- Ambuláns napló
- Telemedicina foglaltások

4.1.1 Gyorskereső

A gyorskereső funkcióval lehet keresni folyamatban lévő vagy korábbi lezárt ellátásra. A keresőben a Páciens nevére vagy bármely azonosítójára lehet keresni. A keresést az Enter gomb lenyomásával, vagy a nagyító ikonra kattintva lehet megkezdeni.



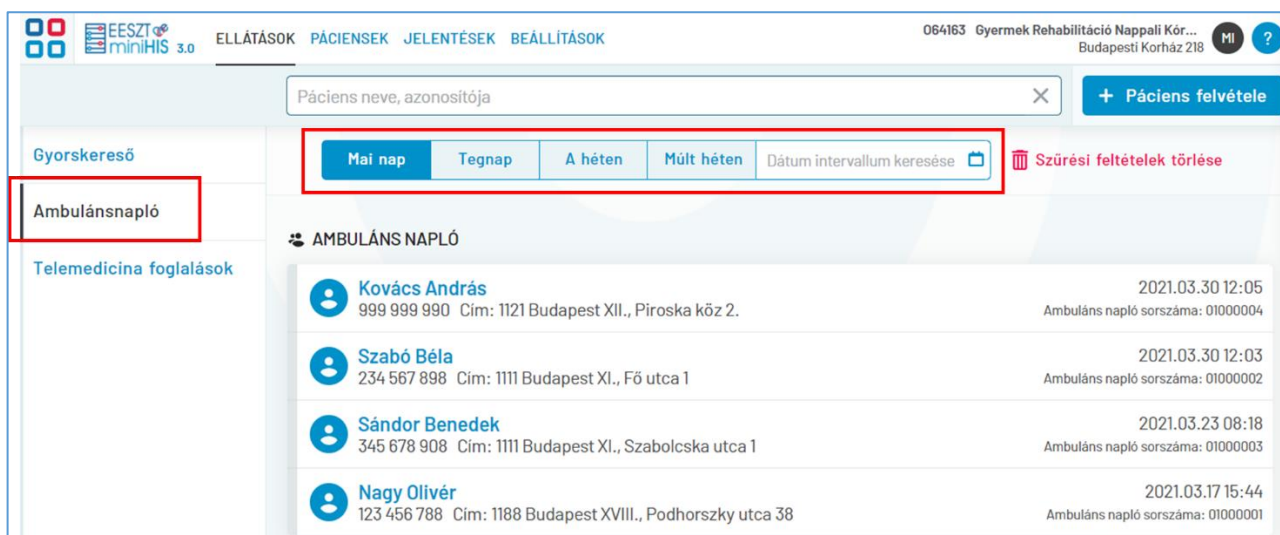
Lehetséges keresési opciók:

1. Név részlet (3 karakter)
2. TAJ szám, vagy a Páciensnél megadott egyéb azonosító (részlet elég)

A találati listában szereplő pácienseket tartalmazó sorok lenyithatók és megtekinthetők a Páciens korábbi, a rendszerben rögzített ellátásai.

4.1.2 Ambuláns napló

Az ambuláns naplónál szintén a páciens nevére és azonosítójára lehet keresni, több időszak szűrésével is (Tegnap, A héten, Múlt héten, Múlt hónapban, illetve konkrét időszak megadással)



AMBULÁNS NAPLÓ	
 Kovács András 999 999 990 Cím: 1121 Budapest XII., Piroska köz 2.	2021.03.30 12:05 Ambuláns napló sorszáma: 01000004
 Szabó Béla 234 567 898 Cím: 1111 Budapest XI., Fő utca 1	2021.03.30 12:03 Ambuláns napló sorszáma: 01000002
 Sándor Benedek 345 678 908 Cím: 1111 Budapest XI., Szabolcska utca 1	2021.03.23 08:18 Ambuláns napló sorszáma: 01000003
 Nagy Olivér 123 456 788 Cím: 1188 Budapest XVIII., Podhorszky utca 38	2021.03.17 15:44 Ambuláns napló sorszáma: 01000001

Az ambuláns naplóban az elemek ellátásonként találhatók, innen a befejezett ellátások megnyithatóak, az elkészült ambuláns lapok, illetve eReceptek újra nyomtathatóak, szükség esetén a korábbi ellátás módosításra megnyitható.

4.1.3 Telemedicina foglalások

A telemedicina konzultációk előzetesen a telemedicinak foglalások listában hozhatók létre/foglalhatók. A korábban létrehozott foglalások státusz szerint szűrhetők (tervezett, páciens lemondta, orvos törölte, meghiusult, befejezett).

A funkció részletes leírása a [7 Telemedicina konzultáció](#) fejezetben található.

5. Páciens menü, páciensek felvétele

A páciens alapadatok nyilvántartása mellett a pácienshez kapcsolódóan az alábbi funkciók érhetők el az alkalmazásban:

Új páciens felvétele az Ellátások és a Páciensek menüből is elérhető a „+ Páciens felvétele” gombra kattintva.

Ezután megnyílik a páciens felvétel adatlapja, ahol a kötelező adatok megadása után lehet **Menteni** a páciens adatait vagy **Mentés és új ellátás létrehozása** művelettel azonnal egy új ellátást indítani. Amennyiben mégsem szeretné rögzíteni az új páciens a Mégse gombra kattintva, törlődik az űrlap és a nyitólapra navigál a rendszer.

5.1 Páciens adatainak megadása, módosítása

A páciens adatainak módosítása történhet a Páciens menüben az adott elem kiválasztásával, vagy egy folyamatban lévő ellátás során. Ebben az esetben a folyamatban lévő ellátásban rá kell **kattintani** a **Páciens nevére** az **ellátás bal felső** részében, a program megjeleníti a Páciens adatlapot. Amennyiben szükséges, betölthető a Páciens teljes profil-ja, a **Teljes profil megtekintése** művelettel.

A páciens adatlapon ki kell tölteni az EESZT kommunikációhoz kapcsolódóan kötelező adatokat:

1.) Alapadatok

2.) Azonosítók: Egy páciensnél lehetőség szerint elsődleges azonosítóként a **TAJ szám** rögzítendő. Amennyiben az nem ismert, lehetőség van másik azonosító típust választani és annak értékét megadni a „**+További azonosítók megadása**” menüponttal.

3.) Lakcím adatok: Külföldi páciensek adatai az ország megadása után rögzíthetők.

4.) További adatok megadása: A további adatok megadásából az EESZT a közgyógyellátás adatait kéri, amennyiben a recepten ilyen jogcím kerül feltüntetésre.

KOVÁCS ANDRÁS ADATLAP Teljes profil megtekintése →

4 További adatok

Egyéb információk

Legmagasabb iskolai végzettség: Foglalkozás:

Közgyógyellátás adatai

Közgyógyellátási igazolvány szám: Érvényesség típusa:

Kiadás dátuma: Lejárat dátuma:

Amennyiben felhasználó a Teljes páciens profil kitöltését választotta és van folyamatban lévő ellátása, az adatok szerkesztése és mentése után az **Ellátás folytatása** művelet szükséges választania:

EESZT miniHIS 3.0 ELLÁTÁSOK PÁCIENSEK STATISZTIKÁK JELENTÉSEK BEÁLLÍTÁSOK

038651 Szemészeti szakrendelés JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI HETÉNYI G... DM ?

Gechter Anna
743 486 356

Ellátás folytatása →

Páciens adatok

Háziorvosi praxis

Alapadatok *

Azonosító(k) megadása

5.2 Háziorvosi praxis kezelés

A Háziorvosi praxis funkció a Páciensek Főmenü alatt egy adott páciens profilt megnyitva érhető el, a Háziorvosi praxis almenüpontra kattintva.

EESZT miniHIS 3.0 ELLÁTÁSOK PÁCIENSEK STATISZTIKÁK JELENTÉSEK BEÁLLÍTÁSOK

063070 Belgyógyászati szakrendelés JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI HETÉNYI GÉZA ... GG ?

Tóth Eszter
111 212 121

1 + Bejelentkezés praxisba

Páciens adatok

Háziorvosi praxis

Terápiás adatok

eProfil bejegyzések

Ellátástörténet

Keresőképtelen állomány

Nincs megjeleníthető adat

A páciens bejelentése a **Bejelentkezés praxisba** (1) gomb megnyomásával indítható el, és a lenti ábrán található felugró ablak kötelező mezőinek kitöltésével és a Mentés gomb megnyomásával véglegesíthető.

A bejelentkezés eredményeként a Háziiorvosi praxis almenüpontban megjelennek a páciens bejelentkezési adatai a lenti ábrán látható módon.

A bejelentést követően a megadott adatok az **Adatok szerkesztése** (2) gomb megnyomására újra megnyíló felugró ablakban módosíthatók és menthetők.

A páciens kijelentkezése a **Kijelentkezés praxisból** (1) gomb megnyomásával indítható el, és a lenti ábrán található felugró ablak kötelező mezőinek kitöltésével és a Mentés gomb megnyomásával véglegesíthető.

HÁZIORVOSI PRAXIS - TÁVOZTATÁS

^ Kijelentkezés

Kijelentkezés dátuma

Formátum: éééé.hh.nn

Kötelező mező

Kijelentkezés oka

Kérem válasszon!

Kötelező mező

^ Távoztatás

Távoztatás dátuma

Formátum: éééé.hh.nn

Kötelező mező

Távoztatás oka

Kérem válasszon!

Kötelező mező

Halotti okok (BNO)

Mégsem
Mentés

A kijelentkezést követően a kijelentkezési adatok is listázásra kerülnek a páciens profilhoz tartozó Háziiorvosi praxis almenüpontban. A páciens újbóli bejelentése az első bejelentéssel megegyező módon kezdeményezhető.

5.3 Terápiás adatok kezelés

A páciens számára rendszeresen felírt készítményeket, illetve azokat, amelyeket a Háziiorvosi (Közgyógy) igazoláson szerepeltetni szükséges a Terápiás adatok lapra kell rögzíteni a miniHIS-ben. Terápiás lapra kerülhetnek gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök is. A kezelés egyszerűsítése érdekében lehetőség van egy recept kiállításakor annak adatait automatikusan menteni a Terápiás lapra. A Terápiás listában szereplő termékek nevére klikkelve adhatók meg a részletes adatok (jogcím, BNO, adagolás és utasítás mezők, szakorvosi igazolás adatai).

5.3.1 Terápiás adatok lista és adatlap

A Terápiás adatok a Páciens úrlapon érhető el.

A “+ Új termék felvétele a terápiás lapra” gomb megnyomásával megjelenik a gyógyszerkereső, ahol kiválasztható egy gyógyszer vagy a segédeszköz, amelynek adatait a részletes adatlapon lehet rögzíteni.

A részletes adatlapon a gyógyszer / gyógyászati segédeszköz alapadatai, amennyiben értelmezett a szakorvosi javaslat adatai, a felírás jogcíme, BNO és az adagolásra, használatra (utasítás) vonatkozó információk szerepelnek.

Az adatlapok kitöltése után a Mentés gomb megnyomásával a termékek felkerülnek a terápiás lapra. A Terápiás lapon szereplő termék közül azok fognak a generált dokumentumba bekerülni, amelyeknél a **Generált igazoláson szerepeljen?** (3) jelölő Igen-re van állítva.

A terápiás lap terméklista sorainak elején található checkbox-ban jelölhetők, azok a termékek, amelyeket törölnének a listáról.

5.3.2 Háziorvosi (Közgyógy) igazolás nyomtatása

Háziorvosi igazolás generálása a terápiás lap listáról indítható a **Nyomtatás** gomb megnyomásával. A megjelenő felugró ablakban ki kell választani, hogy az igazolás kiadására milyen célból kerül sor:

- A háziorvosi igazolás kiadására **közgyógyellátásra való jogosultság** megállapítása céljából került sor.
- A háziorvosi igazolás kiadására **egyéni gyógyszerkeret felülvizsgálata** céljából került sor.

HÁZIORVOSI IGAZOLÁS GENERÁLÁSA

☒ A háziorvosi igazolás kiadására közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása céljából került sor.
 ☐ A háziorvosi igazolás kiadására egyéni gyógyszerkeret felülvizsgálat céljából került sor.

☐ Generált dokumentum letöltése
 ☒ Generált dokumentum megnyitása

Mégsem **Indítás**

Illetve meg kell adni, hogy a generált dokumentumot letöltésre kerüljön, vagy a böngészőben egy új lapon megnyitásra. A generálás indítása után a rendszer előállítja a dokumentumot (lásd lenti ábra).

Belgyógyászati szakrendelés 1

HÁZIORVOSI IGAZOLÁS

a közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása és az egyéni gyógyszerkeret felülvizsgálata iránti eljárásban

I. A kérelmező személyes adatai

Név	Spec: Gábor
Születési neve	Spec: Gábor
Születési hely, dátum	Budapest, 1985.09.11.
Lakóhely	1034 Budapest 18., Zápor utca 10
TAJ szám:	245 643 217

A háziorvosi igazolás kiadására közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása céljából került sor.

II. A társadalombiztosítás által támogatott, tartósan alkalmazott gyógyító ellátás szükségletre vonatkozó adatok

1. Havi rendszerességgel rendelt gyógyszerek:

HALOPERIDOL-RICHTER 1,5 MG TABLETTA 50x buboréksomagolásban	F3110 - Bipoláris affektív zavar, mániás epizód pszichotikus tünetek nélkül
BNO	N05AD01
ATC kód	210013463
TTT kód	tablett
Gyógyszerforma	haloperidol
Hatóanyag	75,0 mg
Adagolás	1x1
Gyógyszerrendelésre vonatkozó jelzés	V
Jegyzet	EU kiemelt
Szakorvos pecsét száma	63070
Megjegyzés	

2. Gyógyászati segédeszközök és orvosi rehabilitáció céljából havonta rendszeresen rendelt gyógyító ellátások:

Figyelem! Ha a közgyógyellátás iránti kérelmet az Szt. 50. § (1) bekezdése szerint nyújtják be (sajni jogú közgyógyellátás), a 2. pontban foglaltakat nem kell kitölteni.

III. Háziorvosra (intézményi orvosra) vonatkozó adatok, a háziorvos nyilatkozata

Háziorvos neve	FARKAS ZSUZSANNA
Orvos bélyegző száma	63070
Ágazati azonosító	E100142
ÁNTSZ engedély száma	001011932
Rendelő/munkahely neve, címe	Belgyógyászati szakrendelés 5000 Szolnok, Hősök tere 2-4.
Telefonszáma	1

Kijelentem, hogy az igazolásban feltüntetett gyógyító ellátásra vonatkozó szükséglet kizárólag a közgyógyellátást igénylő személy orvosi dokumentációjában igazolt kezelése alapján került megállapításra.

Kiállítás Dátuma: 2020. 12. 09. P.H. FARKAS ZSUZSANNA
63070

5.4 eProfil bejegyzések lista

A páciensről a páciens ellátó intézmények eProfil bejegyzéseket rögzíthetnek, amelyek megtekintésére a miniHIS is lehetőséget biztosít. Az eProfil adatok körébe az alábbi adat csoportok és bejegyzés típusok tartoznak:

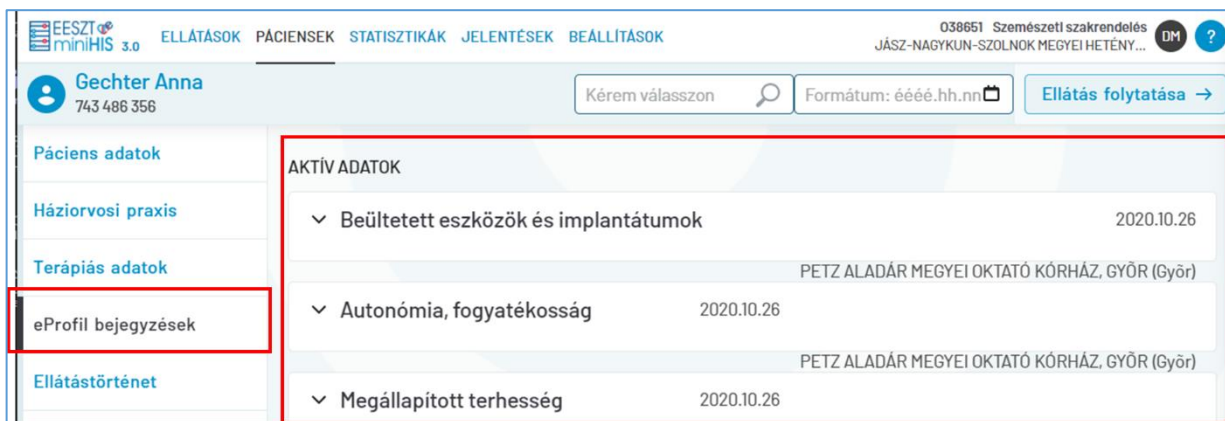
- Figyelmeztetés:
 - Allergia
 - Nem-allergiás figyelmeztetés (intoleranciák)
- Kórtörténet:
 - Védőoltások
 - Megoldott, lezárt vagy inaktív problémák
 - Korábbi műtétek és beavatkozások
- Jelenlegi problémák:
 - Aktuális problémák/diagnózisok
 - Beültetett eszközök és implantátumok
 - Terápiás javaslatok
 - Autonómia, fogyatékoság
- Gyógyszerelés:
 - Aktuális gyógyszerelés
- Életmód:
 - Életmód tényezők
- Terhesség:
 - Megállapított terhesség
- Diagnosztika:
 - Vércsoport
- Sugárterhelés:
 - Sugárterhelés

A miniHIS csak azokat az eProfil bejegyzéseket képes megjeleníteni, amelyekre a páciens digitális önrendelkezésre (DÖR) vonatkozó beállításai teret engednek. A korlátozások kiterjedhetnek intézményekre, szervezetekre, orvosokra, illetve az eProfil bejegyzések tárgya szerint is definiálhatók¹.

¹ A miniHIS jelenlegi verziójában a breakglass funkció nem használható az eProfil bejegyzések lekérésénél.

5.4.1 eProfil lista

Az eProfil funkció a **Páciens menü / eProfil bejegyzések** művelettel érhető el. Az új eProfil bejegyzések minden esetben az eProfil fülre kattintva töltődnek le az EESZT-ből.

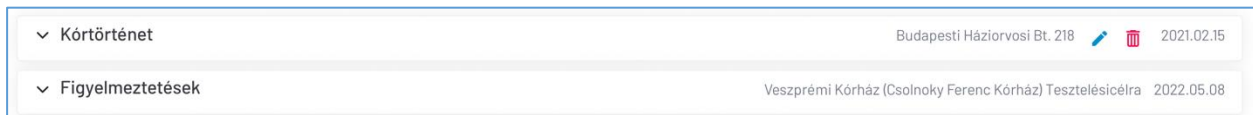


A lista oldalon szereplő adatok két csoportban jelenhetnek meg, a lenti ábrán látható módon. Az **Aktív** adatok a páciens jelenleg aktuális bejegyzéseit foglalja magába, míg a **Lejárt** adatok alatt az aktualitásukat veszített információk szerepelnek. Amennyiben egy páciens esetében valamelyik szekció nem jelenik meg, akkor a páciens esetében nem áll rendelkezésre az adott kategóriába sorolható, a felhasználó számára megtekinthető eProfil bejegyzés. Harmadik, opcionális csoportként jelenhet meg a mentett, de még be nem küldött saját bejegyzéseket tartalmazó **Vázlatok** csoport.

Amennyiben egy bejegyzés sem érhető el a páciensről, akkor a lenti ábrán látható figyelmeztetés jelenik meg.

5.4.2 eProfil bejegyzések

A bejegyzéseket tartalmazó kártyák két fajtája különíthető el. A más egészségügyi szolgáltatók által felvett bejegyzések jobb oldalán a szolgáltató intézmény neve, míg a saját bejegyzések jobb oldalán a módosítás és törlés gombok találhatók, ahogy a lenti ábrán is látható.



A bejegyzéseket tartalmazó kártyák összezárt állapotban az alábbi elemeket tartalmazzák a fenti ábrának megfelelően:

- Az adott bejegyzés típusa;
- Létrehozás időpontja;
- Intézménynév;
- Módosítási lehetőségek, vagy létrehozóra vonatkozó információk.

A kinyitott kártyákon a zárt állapotban is szereplő információk alatt további, adott bejegyzés típus szerinti információk jelennek meg, ahogy a lenti ábrán is látható:

^ Kórtörténet Oltás időpontja 2021.02.14 Oltóanyag azonosító ABC123	JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI HETÉNYI GÉZA KÓRHÁZ-RENDELŐINTÉZET (Szolnok) Védettség(betegség ellen) kombinált Védőoltás neve Mumpsz-kanyaró-rózsahimlő (MMR)	Oltóanyag Pfizer Védőoltás kódja 10
--	--	---

5.5 Ellátástörténet

Az ellátástörténeti listában a Pácienshez az EESZT-ben található valamennyi eKAT és EHR dokumentum letöltésre került (alapértelmezetten 5 hónap időszakra visszamenőleg). Az ellátástörténet az Ellátás munkaterületről is megnyitható a **Páciens korábbi esetei** kijelzőre kattintva (lásd. a [6.2.1 Páciens korábbi esetei, Ellátástörténeti kijelző](#) fejezetben). Az ellátástörténet lista tartalma:

The screenshot shows the miniHIS 3.0 interface for patient Anna Gechter. The left sidebar has the 'Ellátástörténet' tab highlighted. The main content area shows a table of treatment events. Red annotations highlight specific features: (1) 'További adatok lekérése' button, (2) 'Adatlekérés' button, and (3) 'Megnyitás' and 'Letöltés' buttons.

Esemény dátuma	Típus	Intézmény/Szervezeti egység	Leírás	Státusz
2021.03.30 15:38	eKat	Saját	Járó felvétel	FELVETEL Megtekintés
2021.03.30 15:34	eKat	Saját	Járó elbocsátás	ELBOCSATAS Megtekintés
2021.03.30 15:34	EHR	Saját	Ambuláns lap	Megnyitás Letöltés
2021.03.30 14:23	eKat	Saját	Járó elbocsátás	ELBOCSATAS Megtekintés
2021.03.30 11:56	EHR	Saját	Ambuláns lap	Adatlekérés

A listában az ellátások és a keletkezett EHR dokumentumok időben visszafelé jelennek meg. Amennyiben korábbi események lekérdezése is szükséges, a **További adatok lekérése** (1) művelettel lehet újabb 5 hónap adatait lekérni. Az EHR dokumentumok az **Adatlekérés** (2) művelettel tölthető le, ebben az esetben a miniHIS elkéri és megjeleníti az EESZT-ben tárolt dokumentumot, amelyet lekérés után lehet megnyitni, vagy letölteni (3).

5.5.1 Mikrobiológiai labor és Covid-19 gyors teszt eredmények megjelenítése

A korábbi esetei listában kiemelten jelennek meg a Mikrobiológia labor Covid-19 érintettségű események, és a Covid-19 Rapid gyors teszt események. Ezen elemek esetében amennyiben az ellátás lezáródott a leírásban szerepel a Covid-19 teszt eredménye is.

NAGY IGNÁC KORÁBBI ESETEI

Kezdjen el gépelni ☐ Saját intézmény adatok

☒ Ellátás ☐ EHR Elmult 15 hónap adatai

Esemény dátuma	Típus	Intézmény/Szervezeti egység	Leírás	Státusz
2020.12.05 19:16	eKat	Központi laboratóriumi szakrendelés	Negatív Covid-19 teszt	LEZARAS Megtekintés
2020.12.05 19:08	eKat	Központi laboratóriumi szakrendelés	Covid-19 teszt megkezdése	MEGKEZDES Megtekintés

A **Megnyitás** műveletet választva megtekinthető az eKAT részletes adatlapja, illetve amennyiben a mikrobiológiai eseményhez csatolták a vizsgálati adatlapot, akkor az is megjelenik egy új lapon.

5.5.2 Házikarantén esemény adatainak megjelenítése

A **Házikarantén események** is megtalálhatók a páciens korábbi esetei között. Ezek az elemek speciális módon jelennek meg, mert nem csak a legfrissebb elem, hanem minden frissítés külön megjelenik, annak érdekében, hogy a beteg által naponta csatolt Önvizsgálat eredménye(i) adatlapok elérhetőek legyenek.

A **Megtekintés** művelet választása után az **Ellátás adatai** űrlap mellett megjelenik az **Önvizsgálat eredménye** tab. Amennyiben a beteg már több napon készített és beküldött mérési adatokat, akkor a **Mérés időpontja** lenyíló listában választhatja ki felhasználó, mely nap adatait kívánja megtekinteni.

ELLÁTOTT TÖRTÉNET - EKAT ADATOK - 232000000759556987

Ellátás adatai **Önvizsgálat eredménye**

Önvizsgálat kezdete: 2020. 04. 28. Mérés időpontja: 2020.04.28.

^ Általános állapot

Általános állapot változás az elmúlt 24 órához viszonyítva

-

Általános állapot az elmúlt 24 órához viszonyítva (gyengeség, fáradékonyság)

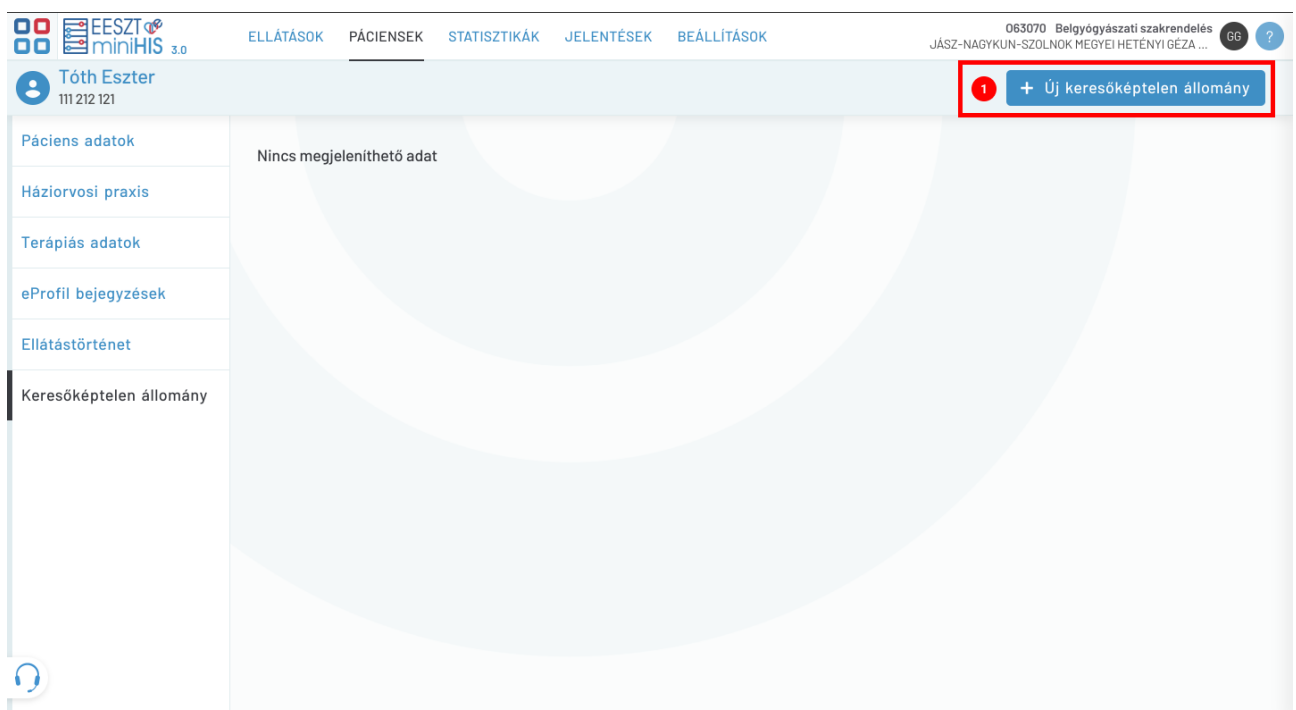
-

Köhögés leírása	Torokfájás leírása	Ízületi fájdalom leírása	Fejfájás leírása	Hányás leírása
Nincs	-	-	-	-

5.6 Keresőképtelen állomány

A Keresőképtelen állomány funkció a Páciensek főmenü alatt egy adott páciens profilt megnyitva érhető el, a Háziiorvosi praxis almenüpontra kattintva.

5.6.1 Keresőképtelen állományba történő felvétel



A páciens keresőképtelen állományba történő felvétele az **+ Új keresőképtelen állomány** (1) gomb megnyomásával indítható el.

A keresőképtelen állományba történő felvétel elégséges feltétele a lenti ábrán látható **Keresőképtelen állomány kezdete** (1) kártyán található kötelező mezők kitöltése. Az **Előző naplósám** (2) mező abban az esetben tölthető ki, ha **Felvétel módja** (3) mező értéke „D – új diagnózis”, vagy „H - kórházból”. A beteg gyermekre vonatkozó adatok (4) akkor adhatók meg, ha a **Keresőképtelenség jellege** (5) mező értéke „5 – beteg gyermek ápolása”.

Keresőképtelen állományba történő felvétel esetén az első mentésig bezárólag módosítható a Táppénzes napló sorszáma. A módosítás a sorszám melletti **módosítás gomb** (6) megnyomásával indítható el, és a gomb hatására megnyíló felugró ablakban (lásd lenti ábra) elvégzett változtatással és a Módosítás (1) gomb megnyomásával menthető.

5.6.2 Orvosi igazolás keresőképtelen állományról dokumentum nyomtatása

Orvosi igazolás keresőképtelen állományról dokumentum (továbbiakban: Igazolás) nyomtatására a Keresőképtelen állomány első mentésétől kezdve, annak lezárása előtt is van lehetőség. Az Igazolás tartalmileg együttesen táplálkozik a Keresőképtelen állomány kezdete és Keresőképtelen állomány vége kártyák, valamint

a Orvosi igazolás kiállítása keresőképtelen állományról felugró ablak tartalmából. Ennek megfelelően az igazolás tartalmának változtatása is a fenti kártyák és felugró ablak tartalmának változtatásával módosítható.

A Nyomtatási folyamat a Keresőképtelen állomány felugró ablaka alján található **Új igazolás nyomtatása** gomb megnyomásával indítható el. A gomb megnyomására megjelenik a lenti **Orvosi igazolás kiállítása keresőképtelen állományról** felugró ablak, aminek kötelező mezőinek kitöltését követően az Igazolás nyomtatása gomb megnyomásával indul el a böngésző alapértelmezett nyomtatási folyamata.

A kinyomtatott új igazolások a lenti ábra szerint az Igazolások kártyán listázódnak. Az egyes Igazolások melletti **Szerkesztés és nyomtatás** gomb megnyomásával a Orvosi igazolás kiállítása keresőképtelen állományról megnyílik és az Igazolás újra nyomtathatóvá válik.

Figyelem!

A keresőképtelen állomány kezdete és Keresőképtelen állomány vége kártyák, valamint az Orvosi igazolás kiállítása keresőképtelen állományról felugró ablak Igazolás szempontjából érintett mezőinek módosítása az újra nyomtatott igazolások tartalmában is változást eredményez.

^ Igazolások	
Időtartam	Új igazolás az időszakra
31/03/2021 - 31/03/2021	Szerkesztés és nyomtatás Letöltés

5.6.3 Keresőképtelen állomány lezárása

A Keresőképtelen Állomány lezárása a lenti ábrán látható **Keresőképtelen állomány vége** (1) kártyán található kötelező **Utolsó nap** és **Megszűnés módja** mezők együttes kitöltésével hajtható végre. A Mentés gomb megnyomását követően a páciens profil Keresőképtelen állomány almenüpontjában az adott Keresőképtelen Állomány lezárt elemként listázódik ki.

KERESŐKÉPTELEN ÁLLOMÁNY - ÚJ LÉTREHOZÁSA

^ Keresőképtelen állomány vége 1

Utolsó nap

Formátum: éééé.hh.nn

Megszűnés módja

Kérem válasszon!

☐ Felülvizsgálati lezárás

☐ Kórházba utalva

☐ Gyógyhelyre utalva

Vélemény / Megjegyzés

v Igazolások

Mégsem

Törlés

Új igazolás nyomtatása

Mentés

5.6.4 Keresőképtelen állomány módosítása

A nyitott és lezárt keresőképtelen állományok minden mezője módosítható az adott Keresőképtelen állomány megnyitásával. A felvételhez és a lezáráshoz hasonlóan a módosítások is a Mentés gomb megnyomásával véglegesíthetők. A Törölt keresőképtelen állomány tartalma nem módosítható.

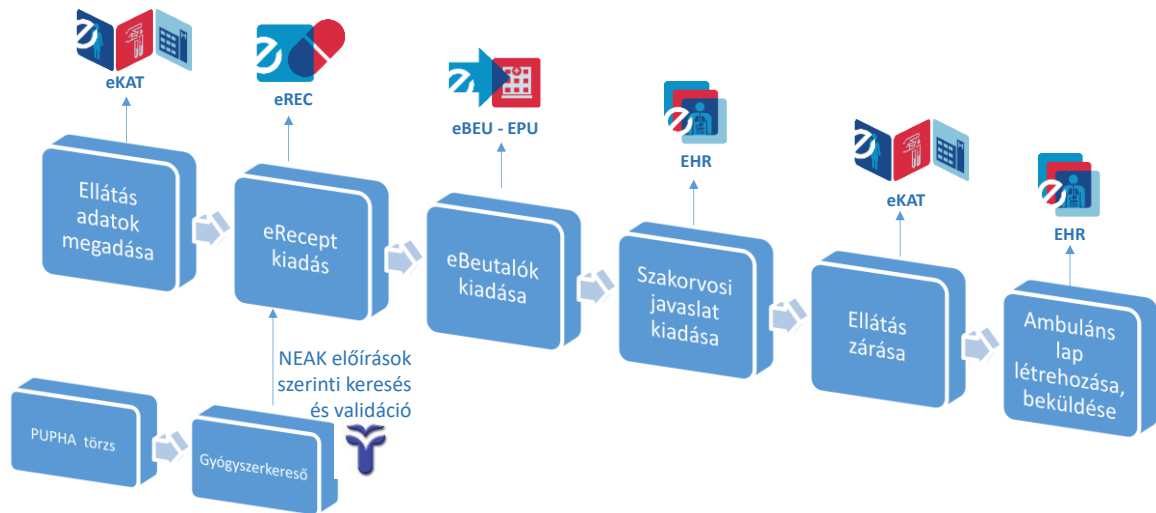
5.6.5 Keresőképtelen állomány törlése

A páciens keresőképtelen állománya az első mentést követően bármikor törlésre kerülhet a felugró ablak alján található Törlés gomb megnyomásával. A törlést követően az adott Keresőképtelen állomány csak olvasásra nyitható meg.

6. Ellátás folyamata

6.1 Ellátás, ellátási adatok és EESZT együttműködés

Az ellátás és az ellátási események adatáramlását a következő ábra tekinti át.



A

folyamat a következőképpen valósul meg:

Új ellátás indítása egy eKAT beküldésével kezdődik, amit a program automatikusan végez el. Amennyiben az eKAT sikeresen feldolgozásra került az EESZT-ben, akkor kezdődhet meg az ellátáshoz kapcsolódó további műveletek megvalósítása. Amennyiben az eKAT beküldése hibára futott a felületen megjelenő értesítések alapján felhasználónak meg kell kísérelnie a probléma elhárítását.

Az orvos az ellátás megkezdése után megadja az ellátáshoz kapcsolódó adatokat (kórelőzmény, terápia, diagnózis), majd szükség szerint eRecepteket és eBeutalókat, szakorvosi javaslatot rögzít és küld be az EESZT-be. Az EESZT-s feldolgozásról minden esetben visszajelzést kap a felületen.

Amennyiben minden feladatot elvégzett az orvos, a **Befejezés és nyomtatás** művelettel zárhatja le az ellátási eseményt, ilyenkor a miniHIS, automatikusan elkészíti az Ambuláns lapot, amit beküld EHR dokumentumként, illetve az EESZT felé az ellátási eseményt is lezárja.

6.2 Ellátás oldal felépítése

Új ellátás indítása után jelenik meg az ellátás úrlap. Bal oldalon látszik az **ellátás navigációs** panel, ahol új ellátási eseményeket lehet létrehozni (**eBeutaló** vagy **eRecept, Szakorvosi javaslat**), illetve itt tekinthető meg az ellátáshoz kapcsolódó **Ambuláns lap** előnézete (illetve lezárt ellátásnál innen nyomtatható ki).

Az ellátás oldal középső munkaterületén az ellátás szakmai adatait lehet rögzíteni.

Az egyes adatlapokon a kötelező mezőket kiemelten jeleníti meg a program (pl.: beutaló oka mező).

Amennyiben hiba keletkezik az ellátással kapcsolatban az EESZT-vel történő együttműködés során, arról hibaüzenet érkezik, illetve az Ellátás navigációban az elem neve előtti színes sáv (zöld helyett piros színezéssel) jelzi.

6.2.1 Páciens korábbi esetei, Ellátástörténeti kijelző

Ellátás indítása után a miniHIS automatikusan lekéri az EESZT-től az elmúlt 5 hónapra visszamenőleg a pácienshez kapcsolódó információkat. Az ellátás munkaterület jobb felső sávjában érhető el a **Páciens korábbi eseteit** tartalmazó időszám, amely az utolsó 5 darab bejegyzést tartalmazza, illetve amennyiben az elmúlt 5 hónapban Covid érintettség volt, akkor egy értesítést jelenít meg.

A sávra klikkelve érhető el a **Korábbi esetek/ Ellátástörténet** lista, amely az eKat/Ellátás és EHR dokumentumokat tartalmazza. A funkció a **Páciens menü / Ellátástörténet** felületen található, a program. Az Ellátástörténeti lista funkciói a [5.5 Ellátástörténet](#) fejezetben kerülnek meghatározásra.

6.2.2 Ellátás adatok megadása

Az ellátás indítása után az orvosnak meg kell adnia rendszerben a különböző szakmai adatokat, amelyek közül minden fel fog kerülni az ambuláns lapra is:

- Ambuláns ellátás típusa: EESZT-be is beküldésre kerül.
- Testsúly, testhőmérséklet, vérnyomás, pulzusszám
- Diagnózis/BNO-k: az elsődlegesnek jelölt kerül majd be az EESZT-be
- Panasz, státusz, terápia
- Elszámolási adatok (ez a blokk opcionálisan jelenik meg, amennyiben Háziorvos NEAK elszámoláshoz is használja a rendszert)

6.3 Ellátás indítása és befejezése műveletek összefoglalása

Az ellátásokkal a következő műveletek végezhetők:

Művelet	Elérése/Előfeltétel	Leírás	Eredmény
Új ellátás indítása	Új Páciens felvétel után, vagy Ellátás listából indítható	Ellátás indításkor a miniHIS egy eKAT eseményt továbbít az EESZT-be. A feldolgozás sikeressége visszajelzésre kerül a felületen.	Sikeres indítás után rögzíthetők az ellátás adatai és kezelhetők az eReceptek és eBeutalók
Ellátás törlése	Ellátás indítása, sikeres eKAT beküldés után, ha az ellátáshoz nem tartozik Recept, vagy eBeutaló (ha igen, akkor azokat törlés előtt érvényteleníteni, törölni szükséges)	Ha az ellátás valamilyen okból meghiúsul, akkor az ellátás törlése válik szükségessé.	Az ellátás sikeres feldolgozása utána, az ellátási esemény eltűnik az ellátások közül. Az esemény a naplóból kereshető vissza.
Befejezés és nyomtatás	Minden az ellátáshoz kapcsolódó eRecept és eBeutaló beküldése sikeresen megvalósult	Az ellátás befejezésekor generálja a rendszer az ambuláns lapot és küldi be az EESZT-be, illetve frissíti az eKAT rekordot az ellátás befejezésének tényével.	Az ellátás lezárt státuszba kerül. A keletkezett ambuláns lap és felírási igazolások továbbra is nyomtathatók, az ellátás adatai áttekinthetők.

7. Telemedicina konzultáció

A Telemedicina konzultáció szervezése, a Virtuális kezelőszoba létrehozása vagy előzetesen, a Telemedicina lista segítségével, vagy az ellátás létrehozását követően történhet meg. A létrehozott ellátás az ellátás típusának módosításával alakítható telemedicina ellátássá és indítható foglalás a telemedicina rendszerben.

7.1 Előzetes foglalás telemedicina foglalások listából

A telemedicina foglalások a miniHIS Ellátások / Telemedicina foglalások menüben érhetők el:

A telemedicina foglalások státusz szerint szűrhetők és itt indítható új Virtuális kezelőszoba foglalás egy tervezett, a pácienssel előre egyeztetett későbbi időpontra. A foglalás az Új foglalás művelettel kezdeményezhető.

A megjelenő felugró ablakban a páciens törzsből ki lehet választani a páciens törzsből a kívánt Páciens.

A választott páciens emailcíme felülírható, és megadható a foglалás kezdete és hossza.

A sikeres mentést követően a foglалás bekerül a Telemedicina foglалások listájába és a páciens a megadott emailcímen értesítést kap a foglалásról, amely tartalmazza a belépéshez, az esetleges lemondáshoz szükséges információkat és linkeket, valamint az ellátás adatait az ellátó orvos és intézmény részleteivel együtt.

Amennyiben az adott páciensnek már van a miniHIS-ben folyamatban lévő ellátása, akkor a rendszer a következő figyelmeztetést jeleníti meg:

7.2 Foglалás megkezdett ellátásban

Amennyiben az ellátó orvos megkezd az ellátást, nagyon könnyen tud ebből kiindulva Telemedicinális ellátás nyújtani, csak az ambuláns ellátás típusát kell „T” értékre állítania és megjelenik a műveletek között a Telemedicina konzultáció létrehozása művelet.

A művelet kiválasztását követően foglалás adatai a korábbiakhoz hasonló módon, de a páciens kiválasztása nélkül hajthatók végre:

A páciens megadott vagy módosított email címe a mentéskor a Pácienstörzsben is frissítésre kerül.

7.3 Telemedicina konzultáció

A telemedicina konzultáció az ellátás oldalon a sikeresen létrehozott konzultációra kattintva, az Indítás gombbal kezdeményezhető:

A konzultáció során a miniHIS-t használó orvos a következő navigációs műveleteket hajthatja végre:

- Ablak méretének módosítása (Minimális, Közepes, Teljes képernyő)
- Ablak mozgatása a minimális és közepes módban
- Konzultációs ablak bezárása
 - Ez nem jelenti a konzultáció befejezését, a konzultáció bármikor újraindítható

A megjelenő ablakban az Orvos a következő funkciókat tudja végrehajtani:

- Csevegés a Pácienssel
- Képernyőkép készítése és mentése
- Páciens adatainak ellenőrzése

Ezen funkciók a közepes nézetben önálló gombként, a teljes képernyős nézetben az ablak jobb oldali funkcionális területén érhetőek el.

7.4 Telemedicina konzultáció zárása, képek átvétel

Az ellátás befejezését követően – függetlenül, hogy azt a Páciens vagy az orvos fejezte be – az Orvosnak lehetősége van a készített képernyőképek letöltésére és megőrzésére az ellátási dokumentáció részeként. A rögzített képek az ellátás befejezését követően 10 percre állnak rendelkezésre.

A letöltéshez meg kell nyitni a telemedicina foglalást, és a Dokumentumok letöltése műveletet kell választani.

A letöltött képek a megnyitott foglalási úrlapon érhetők el:

TELEMEDICINA KONZULTÁCIÓ MÓDOSÍTÁSA

Páciens neve
Telemedicina Teszt

Páciens email címe
bernadett.toth@idomsoft.hu

Orvos neve
HORNYÁKNÉ DR. MATULA ÁGNES (063482)

Foglalás kezdete
2021.02.12 19:09

Konzultáció időtartama (perc)
60

Dokumentumok

Fájlnév	Létrehozás ideje	Letöltés
kepernyokep_62c3b31b99e9421582d4985c039cd264.png	2021.02.12 19:13	Letöltés

Bezár Ellátás megnyitása

7.5 Foglalások kezelése

A tervezett foglалások esetén az ellátó Orvosnak módjában áll módosítani a már kiküldött Virtuális kezelőszoba foglalást:

TELEMEDICINA KONZULTÁCIÓ MÓDOSÍTÁSA

Páciens neve
Telemedicina

Páciens email címe
visnyovszki.adam@avander.hu

Orvos neve
HORNYÁKNÉ DR. MATULA ÁGNES (063482)

Foglalás kezdete
2021.02.16 19:00

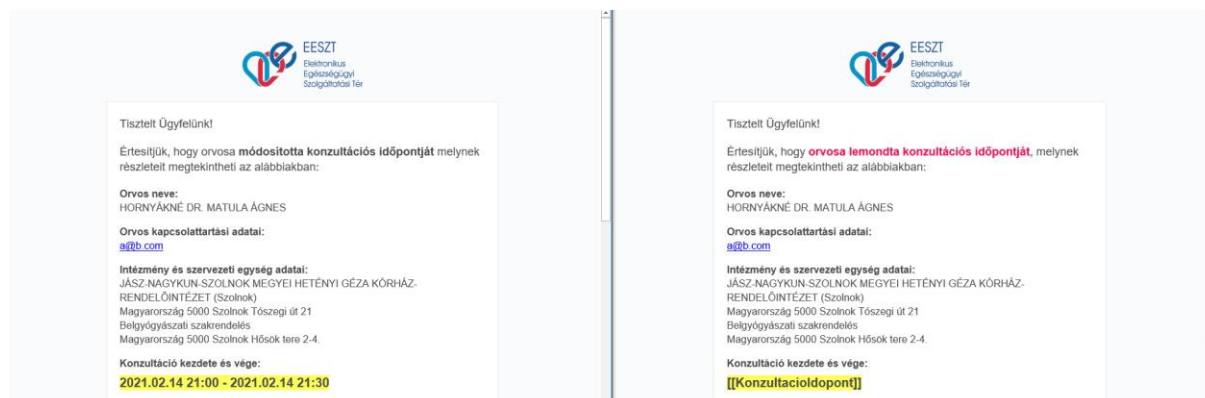
Konzultáció időtartama (perc)
30

Törlés Újraküldés Mégsem Ellátás létrehozása Mentés

Módosítás és mentés esetén (Esetleg az email cím módosítása esetén is) a Páciens a módosított címre és adatokkal új értesítést kap.

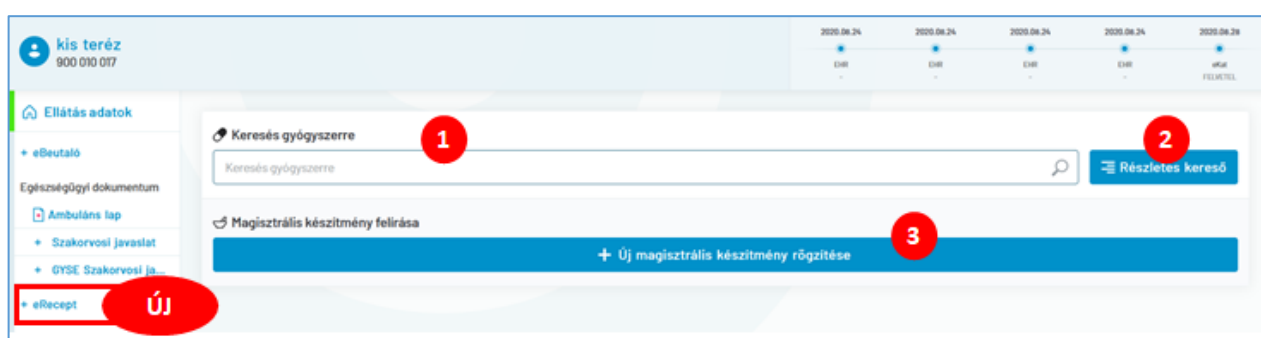
Újra küldés esetén a megadott emailcímre a Páciens tájékoztató emailt kap a konzultációról.

Törlés esetén a Virtuális kezelőszoba törlésre kerül és a Páciens erről email tájékoztatást kap.



8. eRecept műveletek

eRecept létrehozása az ellátás navigációból érhető el, a **+eRecept** ikon választásával.



Felhasználó 3 féle lehetőség közül választhat a recept felírás megkezdésekor:

- 1.) Keresés gyógyszerre (gyógyszer neve alapján gyorskereső)
- 2.) Részletes kereső: lehetőség van több tulajdonság alapján keresni, a találati listában az egyenértékűségi csoportok tartalmát összehasonlítani, jogcímek alapján szűrést végezni
- 3.) Magisztrális készítmény felírásának választása (csak szöveges felírás adható meg, hatóanyag a rendszer jelenlegi verziójában nem választható).

A gyógyszer kiválasztása után jeleníti meg a rendszer az eRecept űrlapot, amelyen megadható a szükséges szakmai információk.

8.1 Részletes gyógyszerkereső

A részletes gyógyszerkereső felület működése:

- 1.) A felső sávban található a **gyógyszertípus** választó
- 2.) Meg kell adni a **keresési feltételt**, a rendszer szótöredékre is keres 3 karakter beírása után. A keresés enter-re, vagy nagyító ikonra indul
- 3.) A keresés a **szűkítési paraméterekkel** pontosítható.

4.) A találati listában a termékek ABC sorrendben szerepelnek, egy elemet lenyitva megtekinthetők az **egyenértékű csoportba** tartozó további gyógyszerek, napi terápiás költség alapján növekvő sorrendbe rendezve. A csoportban zöld kerettel található meg a referencia termék és kék kerettel az adott termék, amelyről a csoportot megnyitottuk.

A gyógyszerek részletes adatai a **Részletes adatlap**on tekinthetők át. A gyógyszerkeresőből egy terméket választva a program a recept űrlapra navigál.

GYÓGYSZERKERESŐ

Gyógyszer **1** FoNo

Név **2** KREON 25.000

☐ Mind ☐ Normatív ☒ EÜ emelt ☐ EÜ Kiemelt ☐ Közgyógy ☒ Forgalmiban **3** Szűrési feltételek törlése

Szűrési feltételek

R	Név	Kiszereles	Norm	EÜ Em	EÜ Kiem	NTK	KGy	ÜB	
^	KREON 25.000 EGYSEG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	50x hdpe tartályban	4 661 Ft	2 329 Ft	1 585 Ft	104.81 Ft		✓	Gyógyszer részletes adatlap
4	TOVÁBBI ADOTT CSOPORTBA TARTOZÓ TERMÉKEK								
☐	KREON 25.000 EGYSEG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	100x hdpe tartályban	7 713 Ft	2 314 Ft	300 Ft	52.07 Ft	✓	✓	
☐	PANGROL 25 000 EGYSEG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	100x m'anyag tartályban	7 838 Ft	2 351 Ft	300 Ft	52.9 Ft	✓	✓	Referencia termék
☐	KREON 25.000 EGYSEG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	50x hdpe tartályban	4 661 Ft	2 329 Ft	1 585 Ft	104.81 Ft	✓		
✓	KREON 25.000 EGYSEG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	100x hdpe tartályban	7 713 Ft	2 314 Ft	300 Ft	52.07 Ft	✓	✓	

8.2 Recept adatlap

A recept adatlap a szükséges és kötelező mezők kitöltése után küldhető be az EESZT-be (1. pont).

Legfontosabb, minden esetben kitöltendő adatok:

- **Jogcím** (listában csak azok az értékek aktívak, amelyek a hatályos gyógyszer törzs szerint adott terméknek választhatók)
- **BNO** (szöveges kereső 3 karakter után). EÜ emelt és EÜ kiemelt jogcím esetén csak meghatározott értékek adhatók meg.
- **Adagolás típusa** (Napszak szerint, Gyakoriság szerinti, vagy Szöveges adagolás) Amennyiben a gyógyszer törzsben egy adott termék kiszerelési mennyisége nem meghatározott CSAK szöveges adagolás típus választható.

- **Adagolás megadása** Adagolás típusa érték alapján a vonatkozó kötelező mezők kitöltésével adható meg. Az ambuláns lapon és a felírási igazoláson a részletes adagolási adatok nem, csak a szöveges leírása rögzített tartalmak jelennek meg.

A recept rögzítéséhez kapcsolódó tájékoztatók/értesítések, amelyek valamilyen törvényi előírásról tájékoztatják a felhasználót a munkaterület jobb oldalán jelenhetnek meg. Lásd következő képernyőkép.

Amennyiben szükséges, az űrlap mentése beküldés előtt, akkor a (2.) **Vázlat mentése (későbbi küldéshez)** funkcióval elmenthetők a miniHIS adatbázisába, de ilyen esetekben a receptet majd még be kell küldeni az EESZT-be.

A recept adatok rögzítése után az **eRecept** (3.) művelettel a recept beküldhető az EESZT-be. A sikeres beküldés eredménye látható a különböző helyeken:

- Ellátás navigációban adott elem neve mellett zöld ikon
- eRecept úrlapon megjelenik az EESZT azonosító a fejlécen és az Ellátva blokkban,
- eRecept úrlapon megjelenik a **Felírási igazolás** művelet, amely az igazolás nyomtatást teszi lehetővé.

8.2.1 Ismétlődő recept felírása

Ismétlődő recept felírása az adagolás adatok megadása után Ellátva blokkban lehetséges az **Ismétlődő recept hozzáadás** funkcióval (maximum 2 db adható hozzá).

Ellátva

-tól	-ig	Napok	EESZT azonosító
2020.09.03	2020.09.18	15 nap	
2020.09.19	2020.09.19	0 nap	

+ Ismétlődő recept hozzáadása

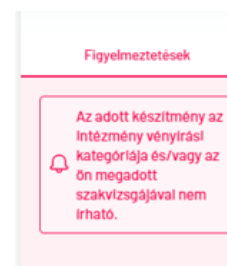
Törlés

A program meg fogja jeleníteni az ismétlődő recepthoz kapcsolódó új sort, ahol az ellátva -tól és – ig mezők az előző recept ellátva napjaihoz illeszkednek. Az ismétlődő receptek törlésére a sor végén található törlés ikonnal van lehetőség.

Amennyiben egy eRecept ismétlődő receptet is tartalmaz, akkor az EESZT-be küldéskor, érvénytelenítéskor és nyomtatáskor minden művelet valamennyi elemre megvalósul.

8.2.2 Szakorvosi javaslat kezelése

Bizonyos jogcímekre történő receptíráshoz vagy megfelelő szakvizsga, vagy szakorvosi javaslat szükséges. A program ellenőrzi, hogy adott felhasználó esetében szakorvosi javaslat megléte szükséges-e, amennyiben igen, a kapcsolódó mezők kitöltése kötelező. Amennyiben a recept kiállítására felhasználó nem jogosult, a rendszer értesítést jelenít meg róla és nem engedélyezi az EESZT-be való beküldést.



Abban az esetben, ha az orvos, csak kapott szakorvosi javaslattal írhat fel egy készítményt, a rendszerről erről is tájékoztatást nyújt számára. Ilyenkor szükséges, hogy a kapott szakorvosi javaslatból az alábbi adatok bekerüljenek a rendszerbe:

- kiállító orvos azonosítója/pecsétszáma,
- szakorvosi javaslat kiállítás dátuma, illetve az
- Kiállító naplószám (ambuláns napló száma).

^ Szakorvosi javaslat

☒ Alapadatok megadása ☐ Részletes adatok terápiás lapról

Orvos azonosító (pecsétszám)	Kiállítás dátuma	Kiállító naplószám
62633	2019.06.01	26898888

8.2.3 Közgyógy igazolvány kezelése

Amennyiben a jogcím alapján közgyógy igazolvány adatok megléte szükséges, akkor azokat a felhasználónak a **Páciens /Páciens adatok menü / További adatok** blokkjában kell rögzítenie. (5.1 Páciens adatainak megadása, módosítása fejezet).

Közgyógyellátás adatok

Közgyógyellátási igazolvány szám	Érvényesség típusa
Közgyógyellátási igazolvány szám	Kérem válasszon!
Kiadás dátuma	Lejárat dátuma
Formátum: éééé.hh.nn	Formátum: éééé.hh.nn

8.2.4 Magisztrális (nem hatóanyag alapú) készítmény felírása

A magisztrális készítmény felírása hasonlóan működik a sima eRecepthez, annyi különbséggel, hogy a miniHIS jelenlegi verziójában csak szöveges leírással adható meg a magisztrális termék, nem lehet hatóanyag tartalmú készítményeket hozzárendelni.

+eRecept választás, Új Magisztrális készítmény rögzítése művelet választása után megjelenik a Magisztrális készítmény űrlapja.

^

Magisztrális készítmény adatok

Név

Leírás

^

Recept alapadatok Jogcím: Normatív - C2500

Jogcím

BNO kód

Kiadás dátuma

Vázlat mentése (későbbi küldéshez)

eRecept

Az alapadatokon túl az űrlapon megadott **Magisztrális név** és **Leírás** mezőben rögzített tartalmak kerülnek beküldésre az EESZT-be, illetve jelennek meg a Felírási igazolásokon.

8.1 Recept mentése terápiás lapra

eRecept rögzítése során jelölhető, hogy az adott gyógyszer/GYSE adatok felkerüljenek-e a Terápiás lapra. Amennyiben felhasználó az adatok kitöltése után az eRecept (beküldés) műveletet választotta megtörténik a gyógyszer és adagolási információk mentése a terápiás lapra.

SZ

HALOPERIDOL DECANOAT-RICHTER 50 MG/ML OLDATOS INJEKCIÓ

5

eRecept azonosítók: 222000002824448415

Therápiás lapra feltöltés

☒

8.1.1 eRecept műveletek összefoglalása

Művelet	Elérése/Előfeltétel	Leírás	Eredmény
Új eRecept	Ellátás indítása, sikeres eKAT feldolgozás	Recept űrlap kitöltése a kötelező és szükséges adatok megadásával	Recept EESZT beküldésre kész
Vázlat mentése	eRecept kötelező adatok megadása.	A vázlat elmentésre kerül a miniHIS adatbázisába, de nem kerül beküldésre az EESZT-be.	Az adatok rögzítése folytatható.
Papírvény nyomtatás (nem eRecept)	Recept EESZT beküldésre kész. Amennyiben papíralapú recept készítése szükséges, akkor választható a funkció.	A papír alapú rendszer NEM kerül beküldésre az EESZT-be, csak a miniHIS adatbázisába kerül mentésre.	Kinyomtatható a papíralapú recept, amely tartalmazza az Extra vonalkódot.
eRecept	Recept EESZT beküldésre kész.	eRecept beküldésre kerül az EESZT-be, a feldolgozás eredménye visszajelzésre kerül a felületen.	Felírási igazolás nyomtatható.
Recept érvénytelenítése	-	EESZT-be küldött, vagy vázlatként mentett eRecept törlése és EESZT-be információ küldés az érvénytelenítésről.	Sikeres feldolgozás után az Ellátás navigációból törlésre kerül az elem.
Törlés és módosítás	EESZT-be sikeresen küldött recept módosítása válik szükségessé.	EESZT-be egy eRecept érvénytelenítési üzenet és egy új recept beküldési esemény kerül az adatok módosítása után beküldésre.	Felírási igazolás nyomtatható.

Művelet	Elérése/Előfeltétel	Leírás	Eredmény
Felírási igazolás	EESZT-be sikeresen küldött eRecept. Befejezett ellátás esetében is nyomtatható.	Böngészőben új ablakban megjelenik a Felírási igazolás, ami nyomtatható.	

9. eBeutaló műveletek

eBeutaló rögzítése ellátás indítása után, sikeres eKAT beküldése után rögzíthető a miniHIS-be az ellátás navigációból. A megjelenő eBeutaló úrlapon meg kell adni a kötelező és szükséges információkat (az EESZT-be küldendő kötelező mezők pirossal jelöltek).

Az eBeutaló rögzítése úrlap fenti részén az ellátó intézmény és szervezeti egység információit kell megadni (ahová irányítjuk a páciens), közepén a beutalással kapcsolatos információkat, leírásokat, diagnózist, korelőzményt kell megadni. A beutaló alsó részébe az értesítések választása és utazási költségtérítés beállítására vonatkozó szekciók tartoznak.

Az eBeutaló beküldés előtt és beküldés után is törölhető, a beutaló törléséhez szöveges indoklást kell adni. Az EESZT-be küldött beutaló törlése csak azután valósul meg a rendszerben, ha az EESZT-ből a törlés tényéről sikeres feldolgozási értesítés érkezett. A törölt beutalók nem jelenik meg az ellátás navigációban, csak a naplóból kereshetők vissza.

9.1 eBeutaló műveletek

Művelet	Elérése/Előfeltétel	Leírás	Eredmény
Új eBeutaló létrehozása	Ellátás indítása, sikeres eKAT feldolgozás	eBeutaló űrlap kitöltése a kötelező és szükséges adatok megadásával	eBeutaló EESZT-be küldésre kész
Vázlat mentése (későbbi beküldéshez)	eBeutaló kötelező adatok megadása.	Az vázlat elmentésre kerül a miniHIS adatbázisába, de nem kerül beküldésre az EESZT-be.	Az adatok rögzítése folytatható.
eBeutaló	eBeutaló EESZT-be küldésre kész.	eBeutaló beküldésre kerül a TÉR-be, a sikeres feldolgozás eredményéről visszajelzés látható. (zöld ikon az elem neve mellett)	EESZT-ben ellátó intézmény számára elérhető az eBeutaló.
Adatok módosítása	Sikeresen EESZT-be küldött beutaló.	A beutaló adatai újra szerkeszthetővé, módosíthatóvá válnak.	Adatok módosítása után a beutaló beküldhető az EESZT-be.
Törlés	EESZT-be küldött és vázlatként mentett eBeutaló is törölhető.	EESZT-be küldött eBeutaló csak sikeres törlési értesítés után törlődik a rendszerből, vázlatként mentett űrlap azonnal.	A törölt eBeutaló nem lesz elérhető az ellátás navigációban.

9.2 eBeutaló sablonok kezelése

A beutaló sablonok célja, hogy a felhasználók egyszerűsített módon tudjanak beutalót létrehozni egy ellátás során. A sablonok az adott miniHIS példány felhasználói által létrehozott eBeutaló minták, amelyek tetszőlegesen módosíthatóak, törölhetőek. (Pl.: Területi bőrgyógyászati beutaló valamilyen vizsgálatra.)

Az ellátás során új eBeutaló létrehozásakor felületen megjelenik az **eBeutaló sablonválasztó segédlet**. A sablon választás után az eBeutaló űrlap adatai kitöltődnek a sablonban tárolt értékekkel, (pl.: ellátó szervezeti egység, BNO stb.) így felhasználónak nem szükséges ezeket rögzítenie. A sablon alapján létrehozott beutaló valamennyi adata módosítható.

Amennyiben a felhasználó által szerkesztett beutaló űrlapot el kívánja menteni sablonként, akkor a **Mentés sablonként** kapcsolót „Igen”-re kell állítani és meg kell adnia a sablon nevét. A sablon mentése az **eBeutaló** (beküldése) művelet során fog megvalósulni.

Az eBeutalón szereplő Ellátó intézmény, Szervezeti egység, cím és Beutaló diagnózis az Ambuláns lapon kerül feltüntetésre.

9.2.1 MiniHIS példányhoz kapcsolódó sablonok szerkesztése

A sablonlista elérhető a miniHIS Beállítások menüben (programfelület jobb felső sor), **Beutaló sablonok** néven. A funkció választása után megjelenik egy felugróablak, amelyen az eBeutaló sablonok találhatók.

BEUTALÓ SABLONOK				
Sablon neve...	Időszak választása...	+ Új sablon felvétele		
Sablon neve	Létrehozás ideje	Utolsó módosítás ideje	Utolsó módosító neve	Utolsó m...
Sablon 4	2020.09.22 11:00	2020.09.22 11:00	Orvos 4 DEV218	062636
Sablon 1	2020.09.21 16:21	2020.09.22 10:42	Orvos 4 DEV218	062636
Sablon 2	2020.09.21 16:21	2020.09.22 10:42	Orvos 4 DEV218	062636
Sablon 3	2020.09.21 14:36	2020.09.22 10:42	Orvos 4 DEV218	062636
				Bezár

A lista egy adott sorára klikkelve megnyílik az adott sablon adatlapja, ahol a sablon tartalma szerkeszthető, a sablon szükség esetén törölhető.

Új sablon létrehozása az **+ Új sablon felvétele** művelettel történik.

9.2.2 eBeutaló sablonok használata

Folyamatban lévő ellátásnál „**Új eBeutaló választás**” műveletre, megjelenik az eBeutaló adatlapja és jobb oldalt egy segédlet, amely az előre összeállított sablonokat tartalmazza. Egy sablont kiválasztva az eBeutaló adatlapon kitöltésre kerülnek az értékek a sablon tartalma alapján.

Amennyiben a felhasználó már elkezdett szerkeszteni egy beutalót akkor is használhatók a sablonok, a jobb oldali segédleg megnyitható és sablon választható.

9.3 eBeutaló – OMSZ Covid vizsgálatkérő

A miniHIS felhasználóknak lehetősége van OMSZ-es Covid vizsgálatkérő beutaló küldeni az EESZT-be. A funkció új beutaló létrehozásával érhető el. A felületen jobb oldalon megjelenítésre kerül a sablonokat tartalmazó panel, amelyből a **Központi sablonok / +Covid19 OMSZ** elemet kell választani (1).

A beutaló űrlap adatai kitöltődnek a megfelelő Ellátó intézménnyel és Ellátó szervezeti egységgel. A beutaló fejlécében található a **Covid Vizsgálatkérő** művelet (2), amely indítására megjelenik egy felugróablakban az űrlap, ahol a részletes adatokat lehet megadni (mintavételi hely/mintavételi pont) vizsgálatra, betegségekre utaló adatok, szükség szerint elérhetőségi információk.

COVID VIZSGÁLATKÉRŐ

Beteg otthona

Irányítószám Település

Kösterület Kösterület jellege Házsám Épület Emelet Ajtó Kaputelefon

Küsterület? ☐ Helyrajzszám Küsterület megnevezése

Elérhetőség információk

Elérhetőség mobil Elérhetőség kontakt

Kötelező mező Kötelező mező

Megjegyzés

Mégsem **Mentés**

A Covid Vizsgálatkérő űrlapon a kötelező mezőket jelöli a rendszer. A Covid Vizsgálatkérő kitöltése után felhasználónak meg kell adnia a beutaló kötelező adatait. A Covid Vizsgálatkérő adatlap a beutaló mellékleteként kerül feladásra az EESZT-be, tehát külön feladat nincs elég az **eBeutaló** beküldés funkciót indítani. A továbbiakban a beutaló és részeként a Covid Vizsgálatkérő visszavonása a **Törlés** művelettel, módosítása az **Adatok módosítása** és ismételt **eBeutaló** beküldés funkcióval valósítható meg.

10. Szakorvosi javaslatok műveletei

MiniHIS rendszerben lehetőség van Szakorvosi javaslatok rögzítésére, az elkészített dokumentumok nyomtatására, valamint EESZT-be történő beküldésére.

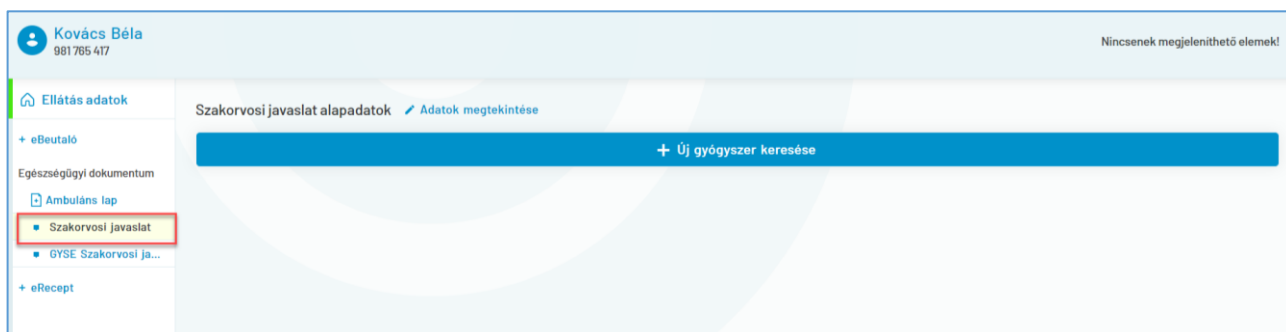
A szakorvosi javaslatok készítésekor a kiválasztott hatóanyaghoz / termékekhez kapcsolódó szakmai információkat kell megadnia felhasználónak, a páciensre vonatkozó adatok a Páciens adatlapról, illetve a példány konfigurációs adatokból és orvoskonfigurációból származnak, ezért nem szükséges őket külön rögzíteni.

A gyógyszeres szakorvosi javaslatra tetszőleges számú termék / hatóanyag adható meg, a GYSE-s javaslaton maximum két termék szerepelhet, a felvett termékek az űrlapokon lenyitható és összezárható paneleken jelennek meg.

A miniHIS rendszerben nincs lehetőség a gyógyszeres és GYSE-s termékek egy javaslaton történő szerepeltetésére, ilyen esetben két dokumentumot kell létrehozni.

10.1 Gyógyszeres szakorvosi javaslatok

Szakorvosi javaslat létrehozása az ellátás navigációból érhető el, a **+Szakorvosi javaslat** ikon választásával.



+Új gyógyszer keresése gomb megnyomásával megjelenik a gyógyszerkereső, amelyből azt a terméket kell felhasználnak kiválasztani, amelynek hatóanyagát fel kívánja írni.

A gyógyszer kiválasztása után jeleníti meg a rendszer a szakorvosi javaslat űrlapot, amelyen meg kell adni a szükséges szakmai információkat.

10.1.1 Szakorvosi javaslat adatlap - Gyógyszer

A szakorvosi javaslat adatlap a szükséges és kötelező mezők kitöltése után küldhető be az EESZT-be. Az adatlap hasonló a gyógyszeres eRecept adatlapra.

Legfontosabb, minden esetben kitöltendő adatok:

- **Jogcím** listában csak azok az értékek aktívak, amelyek a hatályos gyógyszertörzs szerint adott terméknel választhatók
- **EÜ pont** a választott jogcímhez tartozó EÜ pontok közül lehet választani
- **BNO kód és leírás:** jogcímhez tartozó BNO kódok közül kell választani
- **Hónapok száma** a gyógyszerhez tartozó javaslatra írható hónapok maximális számát jeleníti meg. A hónap mező értéke módosítható. (minimum 1, maximum pedig a joghoz kapcsolódó hónapok száma)
- **Adagolás típusa** (Napszak szerint, Gyakoriság szerinti, vagy Szöveges adagolás) Amennyiben a gyógyszertörzsben egy adott termék kiszerelési mennyisége nem meghatározott CSAK szöveges adagolás típus választható.
- **Adagolás megadása** Adagolás típusa érték alapján a vonatkozó kötelező mezők kitöltésével adható meg. Az ambuláns lapon és a felírási igazoláson a részletes adagolási adatok nem, csak a szöveges leírása rögzített tartalmak jelennek meg.

A rendszerben tárolt és a javaslaton szereplő további adatok az **Alapadatok megtekintése** felugró ablakban tekinthetők meg.

Szakorvosi javaslat alapadatok 637357602354879615 [Adatok megtekintése](#)

▼ ☐ SZ HALOPERIDOL DECANOAT-RICHTER 50 MG/ML OLDATOS INJEKCIÓ 5X1ML AMPULLA

Hatóanyag haloperidol	Hatáserősség 50 mg	Beviteli mód parenteralis	Javaslat időtartama 2 hónap
Adagolás Javaslatához adagoláshoz tartozó információk	Támogatási kategória EÜ100 10/a1	BNO F2500 - Szkizoaffectív zavar mániás típusa	

+ Új gyógyszer keresése

10.1.2 Szakorvosi javaslat nyomtatása - Gyógyszer

A szakorvosi javaslatnyomtatási képét a lenti ábra szemlélteti.

Belgyógyászati szakrendelés - 01000047 1

JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI HETÉNYI GÉZA KÓRHÁZ-RENDELŐINTÉZET (Szolnok) (100142)
Belgyógyászati szakrendelés (001011932)
Magyarország 5000 Szolnok Hősök tere 2-4.
FARKAS ZSUZSANNA (63070)
Email: Drstrange@mcu.hu
Tel.: 1

**SZAKORVOSI JAVASLAT TÁMOGATÁSSAL TÖRTÉNŐ
GYÓGYSZERRENDELÉSHEZ**

Páciens neve: Teszt Gabi
Születési hely, dátum: Bázakerettye, 1986.09.09
Leánykori név: Teszt Erik
Anyja neve: Tesztné Jolán
Lakcím: Magyarország, 8887 Bázakerettye, Kossuth Lajos utca 100

TAJ: 456 789 874
Naplósorsszám: 01000047

HALOPERIDOL DECANOAT-RICHTER 50 MG/ML OLDATOS INJEKCIÓ

BNO kód	F2580 - Egyéb szkizoaffectív zavar
Hatóanyag	haloperidol
Hatáserősség	50 mg
Beviteli mód	parenteralis
Adagolás	1x1
Támogatási kategória - indikációs pont	EÜ kiemelt - EÜ100 10/a1
Javaslat időtartama	12 hónap

Kiállítás Dátuma: 2020. 12. 09.

P.H. _____
FARKAS ZSUZSANNA
63070

10.2 GYSE szakorvosi javaslat

GYSE Szakorvosi javaslat létrehozása az ellátás navigációból érhető el, a + **GYSE Szakorvosi javaslat** ikon választásával. A termék kiválasztása után jeleníti meg a rendszer az GYSE szakorvosi javaslat űrlapot, amelyen meg kell adni a szükséges szakmai információkat.

GYSE Szakorvosi javaslat alapadatok
Adatok megtekintése
2/2

▼	☐	MOLINEA EGYSZERHASZNÁLATOS ANTIDECUBITUS ALÁTÉT 40 X 60 CM	DARAB	☰	🗑️
▼	☐	SENI SOFT SUPER EGYSZERHASZNÁLATOS ANTIDECUBITUS ALÁTÉT 40 X 60 CM	DARAB	☰	🗑️

+ Új segédeszköz keresése

Mégsem
Vázlat mentése (későbbi küldéshez)
Mentés Papíralapúként
Beküldés

10.2.1 Szakorvosi javaslat adatlap - GYSE

A GYSE szakorvosi javaslat adatlap a szükséges és kötelező mezők kitöltése után menthető és küldhető be az EESZT-be.

Legfontosabb, minden esetben kitöltendő adatok:

- **Jogcím** - a gyógyszerlista alapján a jogcímek a következők lehetnek: (Normatív, EÜ Emelt, EÜ Kiemelt) Automatikusan azon a jogcímen kerül létrehozásra a GYSE szakorvosi javaslat űrlap amilyen jogcímen lesz hozzáadva a GYSE. A hozzátartozó EÜ pont is kitöltődik, ha csak egy tartozik hozzá.
- **Közgyógy** - (kapcsoló) Csak abban az esetben lehet bekapcsolni, ha adott készítmény közgyógy jogcímen rendelhető
- **EÜ pont** – GYSE termékekhez tartozó EÜ pontok közül kell választani.
- **BNO kód** - szöveges kereső 3 karakter után adhatók meg. Több BNO kód választás is lehetséges.
- **Hónapok száma** - (PUPHA törzs alapján kalkulált hónapok száma, amely csökkenthető)
- **Szakképesítés választása** - Az orvos konfigurációban (miniHIS program jobb felső Beállítások ikon/Orvos konfiguráció) megadott szakvizsgakódok közül kell választani.
- **Kihordási időre szükséges (össz) mennyisége**: felírt mennyiséget kell megadni, numerikus érték
- **Utasítás** – Szöveg mező, amelyben a termékre vonatkozó információkat kell megadni.

A javaslathoz kapcsolódó további adatok az **Adatok megtekintése** ikonra való kattintásával érhetők el.

10.2.2 Szakorvosi javaslat nyomtatása – GYSE

A szakorvosi javaslat nyomtatási képét a lenti ábra szemlélteti.

Belgyógyászati szakrendelés - 01000047
1

JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI HETÉNYI GÉZA KÓRHÁZ-RENDELŐINTÉZET (Szolnok) (100142)
Belgyógyászati szakrendelés (001011932)
Magyarország 5000 Szolnok Hősök tere 2-4.
FARKAS ZSUZSANNA (63070)
Email: Drstrange@mcu.hu
Tel.: 1

SZAKORVOSI JAVASLAT TÁMOGATÁSSAL TÖRTÉNŐ GYÓGYÁSZATI SEGÉDESZKÖZ RENDELÉSHEZ

Páciens neve: Teszt Gabi
Születési dátum, hely: 1986.09.09, Bázakerettye
Leánykori név: Teszt Erik
Anyja neve: Tesztné Jolán
Lakcím: Magyarország, 8887 Bázakerettye, Kossuth Lajos utca 100

TAJ: 456 789 874
Naplósorszám: 01000047

Accu-Chek Performa 50x tesztcsík
BNO kód
ISO kód
Mennyiség
Támogatási kategória - indikációs pont
Jelen szakorvosi javaslat érvényességének zárónapja
Szakvizsgakódok
Megjegyzés

B9500 - Streptococcus-A, mint egyéb főcsoportbeli betegségek kiváltó oka
0424120606019 - Tesztcsíkok nem támogatott vércukorszintmérékhöz
2 csomag/doboz
EÜ emelt - 80%
2021. 12. 09
Belgyógyászat
Amennyiben elfogy, írasson fel háziiorvosával.

Kiállítás Dátuma: 2020. 12. 09.

P.H. _____
FARKAS ZSUZSANNA
63070

10.3 Szakorvosi javaslat (gyógyszer és GYSE) műveletek

A miniHIS-ben a szakorvosi javaslatokkal kapcsolatban végezhető műveletek a következők:

Művelet	Elérése/Előfeltétel	Leírás	Eredmény
Új Szakorvosi javaslat	Ellátás indítása, sikeres eKAT feldolgozás	Szakorvosi javaslat űrlap kitöltése a kötelező és szükséges adatok megadásával	Szakorvosi javaslat EESZT beküldésre kész
Vázlat mentése	Szakorvosi javaslat kötelező adatok megadása.	A vázlat elmentésre kerül a miniHIS adatbázisába, de nem kerül beküldésre az EESZT-be.	Az adatok rögzítése folytatható.

Művelet	Elérése/Előfeltétel	Leírás	Eredmény
Mentés papíralapúként	Szakorvosi javaslat EESZT beküldésre kész. Amennyiben papíralapú javaslat készítése szükséges, akkor választható a funkció.	A papír alapú dokumentum NEM kerül beküldésre az EESZT-be, csak a miniHIS adatbázisába kerül mentésre.	Kinyomtatható/letölthető a papíralapú javaslat
Beküldés	Javaslat EESZT beküldésre kész.	Javaslat beküldésre kerül az EESZT-be, a feldolgozás eredménye visszajelzésre kerül a felületen.	Szakorvosi javaslat nyomtatható/letölthető
Törlés	-	EESZT-be küldött, vagy vázlatként mentett elem törlése, EESZT-be információ küldés az érvénytelenítésről.	Sikeres feldolgozás után az Ellátás navigációból törlésre kerül az elem.
Adatok módosítása	EESZT-be sikeresen küldött javaslat módosítása válik szükségessé.	EESZT-be egy frissítés kerül beküldésre, adott EHR dokumentumhoz.	Szakorvosi javaslat nyomtatható/letölthető
Nyomtatás / Letöltés	EESZT-be küldött és sikeresen feldolgozott, vagy papíralapúként mentett	miniHIS Rendszer generálja a dokumentumot, amelyeket felhasználó preferenciája szerint, vagy Nyomtat (ebben az esetben rendszer megnyitja egy új böngészőlapra a dokumentumot), vagy Letölti.	A kinyomtatott dokumentum aláírás és pecsét után átadható a Páciensnek.

11. Ambuláns lap

Az ambuláns lap az ellátás pillanatnyi, rögzített állapotát jeleníti meg amiben szerepelnek az ellátás adatok, recept adatok és beutaló adatok. Az ellátás befejezése előtt, amennyiben nem megfelelő adatokat tartalmaz az ambuláns lap, akkor az ellátás adott területén (ellátás adatok, eRecept, eBeutaló) módosítani kell az adatokat. A napló a változtatások mentésével frissülni fog. Az ambuláns lap az ellátás befejezésekor generálódik és beküldésre kerül az EESZT-be.

Belgyógyászat - 01000052

1

SZENTENDRE VÁROS EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNYEI 10 (027910)
Belgyógyászat (127900710)
Dr. Nagy Mégnagyobb Nándor (000810)
Email: nl@nl.com
Tel.: +3630

AMBULÁNS KEZELŐLAP

Beteg neve: Kiss Piroska
Születési dátum, hely: 1942.03.13 - Budapest
Anyja neve: Kiss Józsefné
Lakcím: Magyarország, 1102 Budapest X., Kiss Utca 2

TAJ: 999999990
Naplósorsszám: 01000052
Ellátás dátuma: 2020.08.27

Páciens általános információk

Panasz: eerrrr

Státusz: eee

Terápia: eee

Diagnózis

I10H0 - Magasvérnyomás-betegség (elsődleges)

Receptek

CYMBALTA 60 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY
KAPSZULA 28x ()

ALGOFLEX BABY 20 MG/ML BELSŐLEGES SZUSZPENZIÓ
1x100ml üvegben (www.wwwwwwww)



Beutalók

Ellátó intézmény:
SEMMEIWEIS EGYETEM (Budapest)

262000000425840463

Szervezeti egység:
Általános bőrgyógyászat

Cím:

Beutaló diagnózis:
I10H0 - Magasvérnyomás-betegség (elsődleges)

11.1 Ambuláns lap nyomtatás

Az ellátás befejezésekor a rendszer generálja az ambuláns lapot és beküldi az EESZT-be. A sikeres feldolgozás után egy új böngésző lapon a felhasználó számára megjeleníti a generált állományt. Ezután az ambuláns lapot ki lehet nyomtatni.

Korábbi ambuláns lapot kétféleképpen lehet megkeresni és kinyomtatni a rendszerben.

1. Ambuláns naplóban keresés

Az ambuláns naplóban kereshetőek a korábbi ellátások, itt megnyitva az ellátást a korábban előállított ambuláns lap újra nyomtatható.

2. Ellátások közötti keresés

A miniHIS nyitólapon a gyorskereső funkcióval is lehet keresni korábbi ellátásokra. Páciens névére keresve a sor elején található lenyíló ikonnal érhetőek el a korábbi ellátások időben visszafelé. Kiválasztva a szükségeset, előhívható az ambuláns lap és nyomtatható.

Befejezett ellátás ambuláns lapjának nyomtatása:





Kiss Piroska
999 999 990

Ellátás adatok

ellátott

Általános bonyólgó...

Ellátás adatok

Ambuláns lap

Szakorvosi javaslat

GYSE Szakorvosi ja...

ellátó

CYMBALTA 80 MG 6Y...

ALDOFLEX BABY 20 ...

000010: Belyógyászati SZENTENDRE Városi Egészségügyi Intézménye) 10

2020.04.16

2020.04.17

2020.04.27

2020.04.01

2020.04.03

ellát

ellát

ellát

ellát

ellát

FEJEZTEL

ELLÁT

ELLÁT

FEJEZTEL

ELLÁT

AMBULÁNS KEZELŐLAP

Intézmény: SZENTENDRE VÁROS EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNYE) 10 (027990)

Teléfono: +3630

Szervezeti egység: Belyógyászati

Email: n@n@n.com

Cím:

Páciens alapadatok

Ellátás adatok

Páciens neve: Kiss Piroska

Páciens TAJ: 999 999 990

Anyja neve: Kiss Józsefné

Születési ideje: 1942.03.13

Születési név:

Lakcím: Magyarország, 102 Budapest X., Kiss Utca 2

Naplószám: 01000052

Ellátás időpontja: 2020.08.27 09:39

Orvos neve: Dr. Nagy Mátyás

Orvos azonosítója: 000810

Teléfono: +3630

Páciens általános információk

Panasz: orvosi

Beállítás: 100

Ellátás: 100

Beállítás: 100

Ellátás: 100

Beállítás: 100

12. Statisztikák

A Statisztikák főmenüpontban a miniHIS példányhoz tartozó statisztikai funkciók érhetők el.

12.1 Táppénzes napló

A Táppénzes napló a Statisztikák főmenüpont alatt érhető el a **Táppénzes napló** almenüpontra kattintva.

The screenshot shows the 'Táppénzes napló' (Sick leave log) interface. At the top, there is a search bar labeled 'Páciens neve, azonosítója' (1). Below it are three filter buttons: 'Nyitott bejegyzések' (checked), 'Lezárt bejegyzések' (checked), and 'Törölt bejegyzések' (checked). To the right of these buttons is a date range selector 'Dátum intervallum ker' (2). The main area displays a list of patients with their names, IDs, and dates. The second entry, 'Köves Csilla' (3), is highlighted with a red box. The list includes patient names, IDs, and dates, such as 'Demo Olga' (028 516 060) on 2021/22. and 'Köves Csilla' (028 516 060) on 2021/21.

A Táppénzes naplóban megtekinthető a háziorvosi praxis alá tartozó páciensekre felvett összes keresőképtelen állomány. Az állományban történő keresés a páciens nevére vagy TAJ számára a keresőmezővel lehetséges (1), a találatok a dátum és a keresőképtelen állomány státusza szerint szűrhetők (2).

Az adott keresőképtelen állományra kattintva (3) az alkalmazás a Páciensek főmenüpont alatt található páciens profil Keresőképtelen állomány almenüpontjába navigál, ahol megnyílik az adott keresőképtelen állomány.

13. Jelentések

A Jelentések főmenüpontban a miniHIS példányhoz tartozó jelentési funkciók érhetők el.

13.1 eJelentés

Az eJelentés funkció a Jelentések főmenüpont alatt érhető el az eJelentés almenüpontra kattintva.

13.1.1 eJelentés funkció bekapcsolása

Amennyiben az eJelentés kommunikációhoz szükséges felhasználói beállítások még nem történtek meg, az eJelentés felületén figyelmeztető üzenet jelenik meg a felhasználónak: „A szolgáltatás aktiválásához állítsa be az eJelentés beküldésére jogosult felhasználó azonosítóját és jelszavát a Beállítások menüpontban!” A beállítás pontos módját a 14.3 fejezet írja le.



13.1.1 Ellátás funkció érintettsége

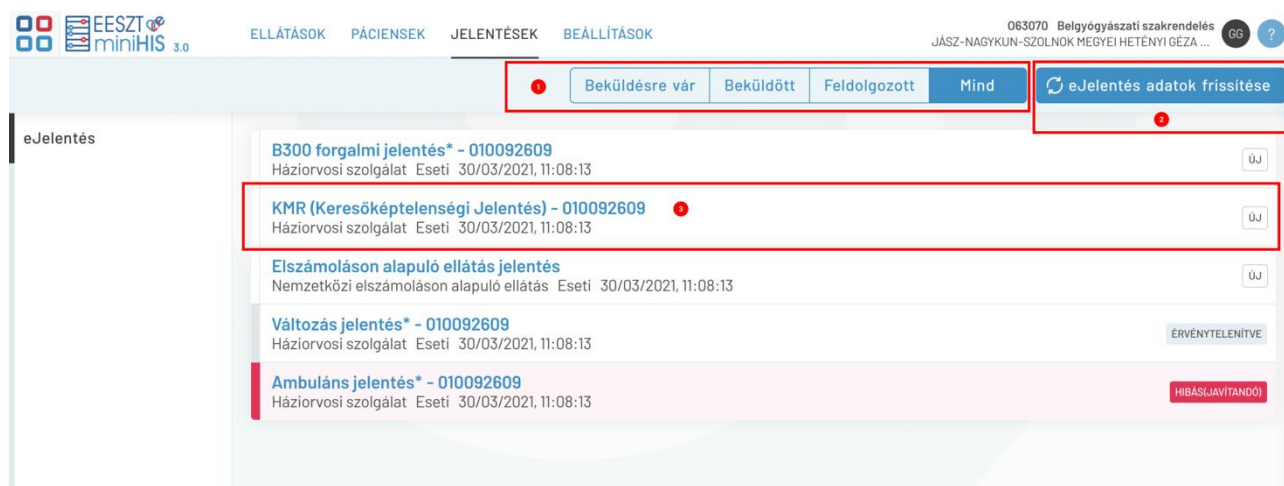
Az eJelentés funkció aktiválása esetén a páciens ellátás oldal alján egy új, „Elszámolási adatok” kártyán az eJelentés beküldéséhez szükséges beviteli mezők jelennek meg. A mezők automatikus előtöltésre kerülnek, tartalmuk szükség szerint módosítható.

Elszámolási adatok

Ellátás helye 1 - rendelőben	Ellátás típusa 1 - a beteg első ellátása keresőképtelens...	Ellátás oka 0 - akut megbetegedés miatt
Térítési kategória 01 - magyar biztosítás alapján végzett ...	EU adatlap 2 - Nem (Adatlap nem került kitöltésre)	Nyilatkozat a személyes adatok kezeléséről 1 - Hozzájárult

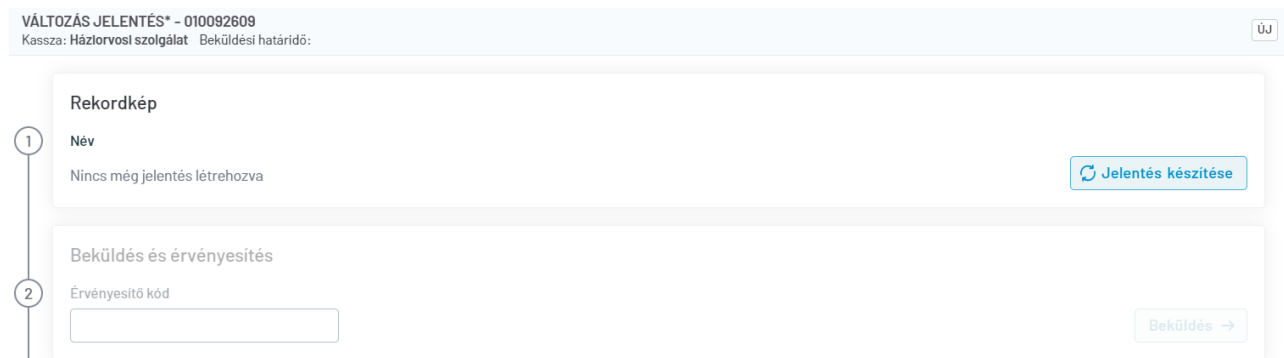
13.1.1 eJelentés lista

Amennyiben az eJelentés kommunikációhoz a felhasználói beállítások megtörténtek a felületen megjelennek a beküldhető és beküldött jelentések a eJelentés menüpont lenti képen látható listanézetében. A szervezethez tartozó beküldendő listaelemek az **eJelentés adatok frissítése** (2) gomb megnyomásával frissíthetők, a fejlécben található gombok (1) segítségével pedig státuszuk szerint szűrhetők. Az egyes jelentések a jelentés sorára (3) kattintva nyithatók meg.



13.1.2 Új eJelentés készítése

Az új jelentés megnyitásakor csak a lenti ábrán található rekordkép blokk aktív, a többi részben nem végezhető művelet



Az új jelentés készítés lépései az alábbiak:

1. Jelentés készítése gomb megnyomása
2. Az elkészült jelentéshez tartozó rekordkép fájl megjelenik a Rekordkép blokkban
3. A rekordkép file mellett Rekordkép frissítése, Rekordkép letöltése és törlés gombok jelennek meg.

A jelentés fájl a Beküldés gomb megnyomásáig törölhető. A Rekordkép frissítése szintén a Beküldés gomb megnyomása előtt hajtható végre a „Rekordkép frissítés” gombbal. Ilyenkor törlődik a korábbi rekordkép, és az

alkalmazás a meglévő adatok alapján új jelentés fájlt generál. Erre akkor lehet szükség, ha a jelentésfájl elkészítése után a jelentendő adatokat módosították.

VÁLTOZÁS JELENTÉS* - 010092609
Kassza: Háziiorvosi szolgálat Beküldési határidő:

Rekordkép

Név	Létrehozás ideje
B0012609.102	2021.03.31 16:24

Rekordkép frissítés

Beküldés és érvényesítés

Érvényesítő kód

Beküldés →

13.1.3 Jelentés beküldése, érvényesítése és érvénytelenítése

Új státuszú jelentések esetében a Rekordkép elkészítését követően kattinthatóvá válik a Beküldés gomb a Beküldés és érvényesítés szekcióban. A beküldés végrehajtása az alábbi lépésekkel lehetséges:

1. Kattintás a „Beküldés” gombra, a jelentés státusza Érvényesítésre várva változik
2. Az érvényesítéshez szükséges, emailben kapott kód bemásolása az Érvényesítő kód mezőbe 20 percen belül, kattintás az Érvényesítés gombra.

VÁLTOZÁS JELENTÉS* - 010092609
Kassza: Háziiorvosi szolgálat Beküldési határidő:

Rekordkép

Név	Létrehozás ideje
B0012609.102	2021.03.31 16:24

Rekordkép frissítés

Beküldés és érvényesítés

Érvényesítő kód	Beküldés ideje
	2021.03.31 16:26

Érvényesítés → Beküldés érvénytelenítése →

ÉRVÉNYESÍTÉSRE VÁR

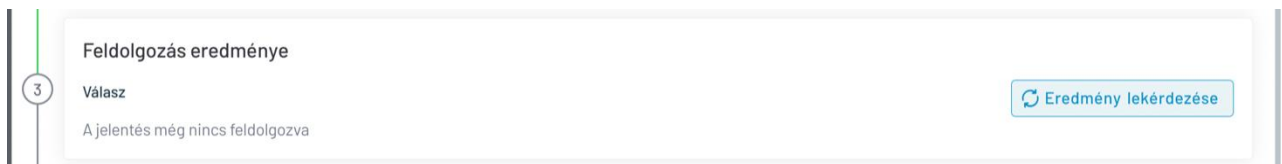
Jelentés beküldése után, érvényesítés előtt a beküldés érvényteleníthető. Az érvénytelenítés kétféleképpen valósulhat meg:

- Az érvényesítés elhagyása a beküldés kód beküldésének mellőzésével
- Beküldés érvénytelenítése gomb megnyomása. A gomb megnyomása esetén az alkalmazás megerősítést kér a műveletről, aminek a jóváhagyásával az érvénytelenítés megtörténik.

A fentiek hatására a jelentés Elavult státuszt vesz fel.

13.1.4 Feldolgozási eredmény lekérdezése

A beküldött és érvényesített jelentések feldolgozási eredménye a felhasználó által lekérdezhető. A funkció a jelentés Feldolgozás eredménye blokkjában jelenik meg. Az Eredmény akkor kérdezhető le, ha a jelentés státusza Beküldve vagy Feldolgozása megkezdve.



A lekérdezés az Eredmények lekérdezése gombra kattintva kezdeményezhető. Amennyiben nincs még válasz eredmény, akkor „A jelentés még nincs feldolgozva.” üzenet látható. Amennyiben a jelentés feldolgozása megtörtént az eJelentésben, akkor a felületen láthatóvá válik a feldolgozás eredménye, a válasz dátuma, és a letölthető csatolmány.

13.1.5 eJelentés javítása

Az eJelentés javítása abban az esetben lehetséges, ha az eJelentés már feldolgozta, és a feldolgozási eredmény megérkezett. A fenti esetekben a jelentés az alábbi státuszokat veheti fel: Elfogadva, Hibás (javítandó), Hibás javítható

A javítás az alábbi lépésekkel lehetséges:

1. Kattintás a Jelentés javítása gombra
2. A jelentés javított rekordképe automatikusan létrejön
3. Beküldéssel kapcsolatos fent ismertetett műveletek végrehajtása

14. Beállítások menü

A Beállítások menüben a miniHIS példány használatához kapcsolódó konfigurációs funkciók érhetők el.

The screenshot displays the 'Beállítások' (Settings) menu in the miniHIS 3.0 application. The left sidebar contains a navigation tree with the following items: 'miniHIS példány' (miniHIS instance), 'Szervezeti egység konfiguráció' (Organizational unit configuration), 'Intézményi napló' (Institutional log), 'Orvos profil' (Physician profile), 'Beállítás' (Settings), 'Saját napló' (My log), 'eBeutaló' (eReferral), 'Beutaló sablonok' (Referral templates), 'NEAK', 'eJelentés' (eStatement), 'OJOTE', and 'Beállítás funkciói' (Settings functions). The main content area is titled 'miniHIS Alapadatok' (miniHIS Basic data) and contains two sections. The first section, 'Szervezeti egység' (Organizational unit), includes fields for 'Intézmény' (Institution), 'Szervezeti egység' (Organizational unit), 'Intézmény azonosító' (Institution identifier), and 'Szolgáltató kódja' (Provider code). The second section, 'Szervezeti egység telephely adatok' (Organizational unit location data), includes a table with columns for 'Megye' (County), 'Irányítószám' (Postal code), and 'Település' (Settlement).

A **miniHIS példány** konfigurációnál elérhető:

- a bejelentkezett **Szervezeti egység konfigurációja** és az
- **Intézményi napló** (amely adott példány valamennyi felhasználója által végzett naplóeseményeket tartalmazza)

Az **Orvos profil** funkcióknál elérhető:

- az adott felhasználó / orvos által megadott konfigurációs adatok, illetve az
- Orvos saját naplója (amely adott felhasználó által végzett naplóeseményeket tartalmazza)

Az **eBeutaló** felületen a példányhoz kapcsolódó **Beutaló sablonok** kezelése valósítható meg. (Részletesen a [9.2 eBeutaló sablonok kezelése](#) fejezetben.)

NEAK funkciócsoportnál:

- az **eJelentés** beállításához kapcsolódó konfigurációs adatok megadása végezhető el,
- **OJOTE** felületen a TAJ szám validációs szolgáltatás működéséhez szükséges paraméterek adhatók meg.

14.1 Szervezeti egység konfiguráció

A Szervezeti egység konfigurációs felületen kerülnek megadásra a következő adatok:

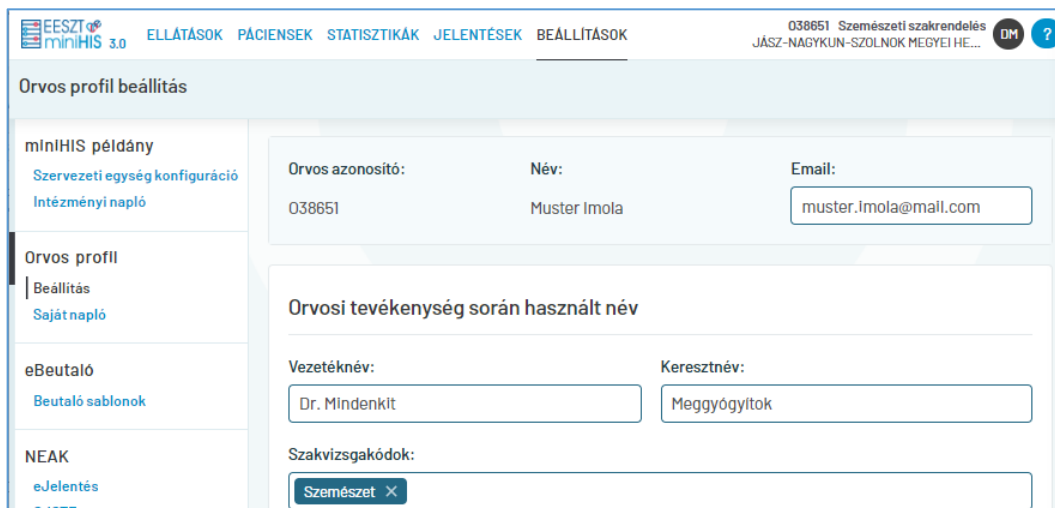
Adatok	Leírás
--------	--------

Intézmény és szervezeti 6 és 9 jegyű azonosítója	A NEAK elszámolás és az EESZT-be küldendő elemeknél kiemelt adat az adott intézményi és szervezeti azonosító.
Szervezeti egység és telephely adatok	Csak tájékoztató jellegű adat, az EESZT-ben tárolt információkról.
Kapcsolattartási adatok	Az ambuláns lapon megjelenő információt tartalmaz (telefonszám)
Ellátáshoz kapcsolódó konfiguráció	Háziorvosi ellátás vagy Járóbeteg ellátás
Beutaló intézmény típusa	eBeutaló beküldésekor kerül az információ felhasználásra
Vényírási kategória	Receptíráshoz kapcsolódó információ a szakorvosi javaslat szükségességét vizsgáló validációhoz szükséges.

14.2 Orvos profil beállítások

Az orvos profil beállításokban az orvos email címe, neve és a szakvizsgálóinak megadása szükséges. A szakvizsgakódokat a receptfelírás során a szakorvosi javaslat validációknál használja a rendszer.

Egy orvosnak az **Orvos profil / Beállítás** adatokat amennyiben több miniHIS példányt használ, elég egyszer megadnia, mert ezek adatok példányfüggetlenek.



14.3 eJelentés

Az eJelentés funkció bekapcsolása a Beállítások főmenü pont eJelentés almenüpontja alatt hajtható végre.

A miniHIS alkalmazásba történő regisztrációkor az alkalmazás alapértelmezetten kikapcsolt állapotban van minden miniHIS példány esetében, beállításához a funkció aktiválása szükséges.

Az eJelentés almenüpontban található kapcsoló **(1)** felkapcsolásával, valamint a **Háziorvosi szolgálat azonosítója (9 jegyű ÁNTSZ által kiadott kódja) (2)**, **Bejelentkezési név (3)** és **Jelszó (4)** mezők kitöltésével, végezetül a **Mentés (5)** gomb megnyomásával aktiválható a funkció.

The screenshot shows the 'BEÁLLÍTÁSOK' (Settings) section of the miniHIS 3.0 application. The main heading is 'Online eJelentés beküldéshez szükséges adatok'. The form contains the following elements:

- (1)** A toggle switch labeled 'A KAK/miniHIS az eJelentés szolgáltatásait a beállított felhasználó nevében meghívhatja'.
- (2)** A text input field for 'Háziorvosi szolgálat azonosítója (9 jegyű ÁNTSZ által kiadott kódja)' with the value '010092609'.
- (3)** A text input field for 'Bejelentkezési név' with the value '4505TU'.
- (4)** A password input field for 'Jelszó'.
- (5)** A 'Mentés' (Save) button at the bottom right.

14.4 OJOTE konfiguráció

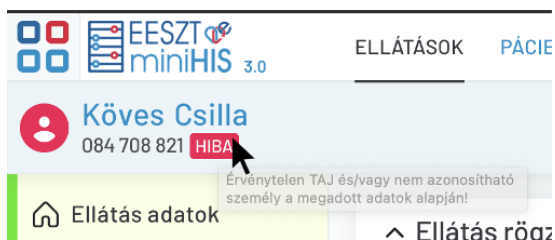
Az OJOTE funkció bekapcsolása a Beállítások főmenü pont OJOTE almenüpontja alatt hajtható végre.

A miniHIS alkalmazásba történő regisztrációkor az alkalmazás alapértelmezetten kikapcsolt állapotban van minden Orvos felhasználó esetében, beállításához a NEAK weboldalán végrehajtott OJOTE szolgáltatás regisztráció, valamint az ott használt Bejelentkezési név és Jelszó szükséges.

Az OJOTE almenüpontban található kapcsoló **(1)** felkapcsolásával, valamint a Bejelentkezési név **(2)** és Jelszó **(3)** mezők kitöltésével, végezetül a **Mentés** **(4)** gomb megnyomásával aktiválható a funkció.

A beállítás eredményeként az Ellátás felületen a páciensekre vonatkozó TAJ szám ellenőrzés eredménye a lenti ábrák szerinti módon megjelenik.

Az ellenőrzések eredményeként megjelenő szín és betűkódok pontos tartalma a kurzor színezett betűjel fölé helyezését követően néhány másodpercen belül megjelenő szövegdobozban olvasható.



15. Rendszer napló

A miniHIS rendszer naplózza a rendszerben történő aktivitásokat, valamint az EESZT-be küldött és EESZT-ből kapott adatok is.

Háromféle naplót lehet elérni a rendszerben, amelyek tartalmukban eltérőek:

Napló típusa	Tartalma	Elérése
1.) miniHIS napló	miniHIS példányban minden felhasználó által végzett művelet megtalálható benne	Beállítások menü / miniHIS példány / Intézményi napló
2.) Saját napló	Adott felhasználó által végzett tevékenységekhez kapcsolódó információkat tartalmazza.	Beállítások menü / Orvos profil / Orvos napló
3.) Ellátás napló	Adott ellátáshoz kapcsolódó információkat tartalmazza.	Ellátás adatlapon a jobb-felső oldalon található helyi menü

16. EESZT státuszok és hibák

Az ellátási események feldolgozásánál jelentkező hibákat különböző színkóddal jelzi a rendszer.

Zöld sárga piros ellátási események:

- Zöld - EESZT-be sikeresen beküldésre került
- Sárga – Beküldésre vár, még nem lett beküldve EESZT-be
- Piros – EESZT felé beküldésre került, de valamilyen hiba miatt sikertelen a beküldés

EESZT feldolgozási státuszok típusai:

- Sikeres
- Sikertelen – Küldési hiba
- Sikertelen – Adathiba
- Sikertelen – EESZT nem elérhető
- Beküldésre vár – Az első beküldés nem sikerült

Az EESZT feldolgozási státuszának hibáiról a rendszer a felhasználóknak azonnal tájékoztatást ad, hogy a szükséges módosítások végrehajthatók legyenek.



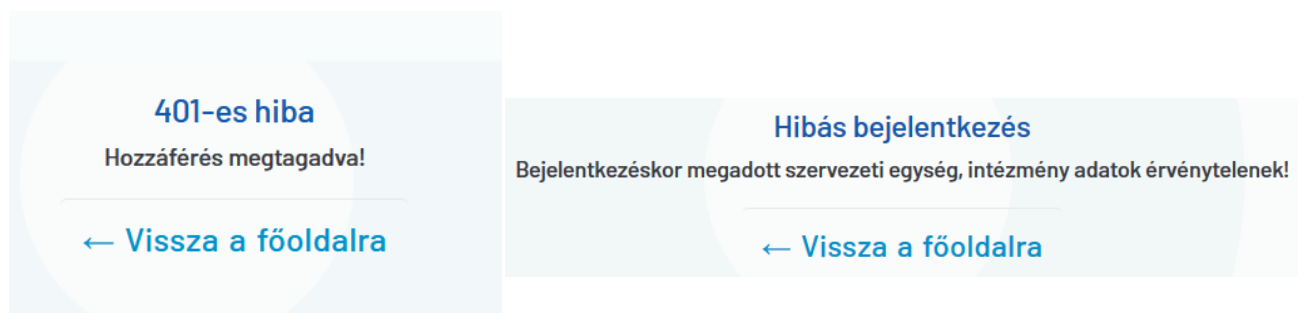
17. Lehetséges hibák és elhárításuk

17.1 Bejelentkezéssel kapcsolatos hibák

Bejelentkezésnél a rendszer több ellenőrzést is elvégez, amelyeknek teljesülnie kell, hogy sikeres legyen a belépés:

1. Ellenőrzi, hogy a felhasználó rendelkezik-e az adott szerepkörrel. (Jelenleg IAM Orvos és miniHIS Orvos szerepkör)
2. MobilToken és eSZIG adatok érvényessége
3. Kapott azonosító/bejelentkezés technikai ellenőrzése, az intézményi, rendszer adatok megfelelőségének ellenőrzése.
4. Intézmény intézménytörzsi Szakmakódjának ellenőrzése

Ha valamelyik nem egyezik a fentiek közül, akkor a belépés nem lehetséges, javítani kell az adatokat, vagy a fennálló problémát el kell hárítani (pl.: jogosultság igényléssel).

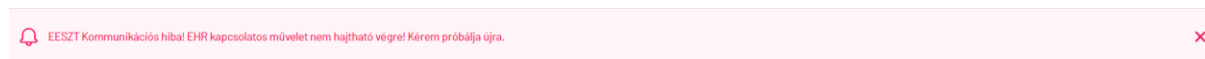


17.2 EESZT nem elérhető

Amennyiben az EESZT nem elérhető, akkor belépés után a rendszer a felső sorban jelzi, hogy nincs kapcsolat az EESZT-vel.



Ha a használat során lép fel ugyanez a probléma, a rendszer kiemelt tájékoztatást ad erről.

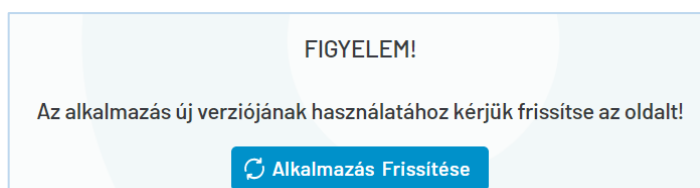


Amennyiben az alkalmazás nem éri el a miniHIS környezetet, arról is tájékoztatás jelenik meg.

Az alkalmazás nem tud kapcsolódni a kiszolgálóhoz. Kérem próbálja később!

17.3 miniHIS verziófrissítés

Abban az esetben, ha az előző bejelentkezést követően történik a rendszerben verziófrissítés akkor az első interakciót követően egy tájékoztató jelenik meg a képernyőn, ahol a felhasználó a webalkalmazást frissíteni tudja.



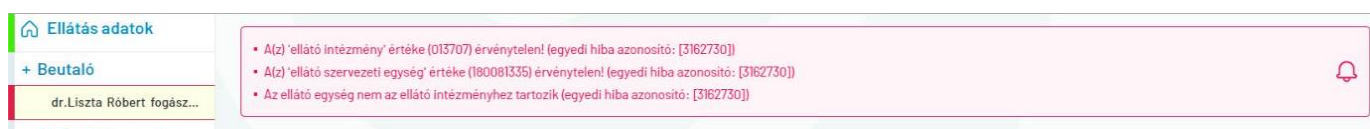
17.4 Beküldésre váró elemek

Abban az esetben, hogy ha az ellátás, recept, beutaló, vagy EHR beküldésre vár, mert vagy még nem volt beküldve, vagy beküldés óta a miniHIS-ben módosult, a felületen egy sárga ikon jelzi az elemek neve előtt az ellátás navigáción.



18. Ellátási események hibakezelése

Ha az ellátási adatok nem megfelelő értékeket tartalmaznak, akkor az EESZT hibakódot küld vissza a miniHIS-be, amit figyelmeztetésként tüntet fel. Ezeket javítás után újra lehet küldeni az EESZT felé.



Ezekben az esetekben módosítani kell az egyes elemek (ellátások, beutalók, receptek (adatait), alkalmanként a miniHIS példány konfigurációs beállításokat, illetve szükség esetén a jogosultságokat).

19. Fogalmak

Fogalom	Meghatározás
HIS	Az EESZT terminológiában HIS-nek nevezünk minden, az EESZT-hez kapcsolódó az egészségügyi szolgáltatókat és irányító szervezeteket támogató információs rendszert: Healthcare Information System.
miniHIS	Törvényben meghatározott kötelező adatszolgáltatáshoz szükséges EESZT-csatlakozásra képes egészségügyi rendszer. A miniHIS az EESZT által fejlesztett ingyenes Webes technológiával rendelkező informatika rendszer. A páciens egészségügyi ellátó intézménybe vagy szolgáltatásra érkezéskor regisztráció során a rendszerbe kerül, ahol adatai és az ellátás tartózkodása során keletkezett egészségügyi adatai, dokumentumai és ezekkel kapcsolatos esetleges változásai elektronikus tárolására és továbbításra kerülnek az EESZT felé. Ezzel az egészségügyi szolgáltatók kötelezően eleget tudnak tenni az EESZT felé történő csatlakozásuknak és jelentéstételi kötelezettségüknek. https://e-egeszsegugy.gov.hu/minihis
miniHIS Példány	A miniHIS példány egy szervezeti egység (a későbbi miniHIS verziókban akár több szervezeti egység) felhasználói által használt, közös páciens törzs elérését és kezelését biztosító rendszer. Jelen verzióban a bejelentkezéskor választott szervezeti egység határozza meg, hogy a felhasználó melyik miniHIS példányt éri el.

Fogalom	Meghatározás
Naplósorszám	A naplózási események követhetősége érdekében minden naplózási esemény egy sorszámot kap, aminek a működési elve a következőképpen történik: <u>Működés:</u> - Új ellátás indításakor generálódik - Generálási szabályok: 8- karakter 2- szervezet azonosító 6- ellátás azonosító - évente újra indul. Amennyiben törölt eKAT eseményről van szó, úgy annak a naplósorszáma nem kerül újra kiadásra. <u>Megjelenés:</u> - Ambuláns lapon - Generált ambuláns lapon - Recept adatként beküldésre kerül az EESZT-be
EHR	https://e-egeszsegugy.gov.hu/web/eeszt-informacios-portal/e-kortortenet-ehr-
eKAT	https://e-egeszsegugy.gov.hu/esemenykatalogus
eRecept	https://e-egeszsegugy.gov.hu/web/eeszt-informacios-portal/e-recept
eBeutaló	https://e-egeszsegugy.gov.hu/web/eeszt-informacios-portal/e-beutalo
eDOC	Az eDOC modul az orvos által kiállított egyéb állampolgári ügyviteli dokumentumok tárolására, jogosultságtól függő továbbítására, letöltésére és a hozzájuk kapcsolódó értesítések kiküldésére szolgáló Központi alkalmazás. Célja az egészségügyi ellátóknál keletkező, nem szorosan az egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó egészségügyi dokumentumok (Igazolás tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos gyermekről, Alkalmassági vizsgálatok, Foglalkozásegészségügyi dokumentumok stb.) biztonságos tárolása, és továbbítása. Főbb funkciói: Feltöltés, Visszavonás, Letöltés, Megtekintés, Keresés, Listázás, Naplózás

Fogalom	Meghatározás
Telemedicina	Az egészségügyi telematika (telekommunikáció és informatika) részterülete, nevezetesen a diagnosztika és a terápia térbeli és időbeli távolságainak az áthidalása az orvosok, terapeuták, gyógyszerészek és a páciensek között. A telemedicina egy olyan informatikai és kommunikációs eszközökkel támogatott diagnosztikus vagy terápiás eljárás, amelyben az egészségügyi szakszemélyzet szükségszerű beteg melletti jelenlétét online elektronikus kapcsolaton keresztül távolról pótolják. Az új Telemedicina alkalmazás célja, hogy biztosítsa a biztonságos kommunikációt és a rendezett, időponthoz kötött ellátást. A szolgáltatás kialakításának fő szempontja, hogy minden olyan jellegű – beavatkozást nem igénylő – orvosi ellátás esetén alkalmazható legyen, amely korábban személyes jelenlétet igényelt. A miniHIS Telemedicina rendszere ingyenes webes technológiával rendelkező egyszerűen elérhető beépülő telekommunikációs alkalmazás.